

PÖYTÄKIRJA

Kirkkoneuvosto

NRO	1/2016
AIKA:	21.1.2016 klo 16.15- 17.23 (kahvitarjoilu ennen kokousta aulassa)
PAIKKA:	<u>Kirkonkranni, kokoustila 5</u>
LÄSNÄ:	Juurakko Jussi Katila Anne Kattelus Piia Kuvaja Matti Lehtimäki Suvi Luotola Mikael Mäkinen Satu poissa, tilalla varajäsen Markku Muurimäki Mäkynen Hanna Perkiö Seppo Perttu Esa Pihlaja Liisa, poissa klo 16.34-16.55 Taipalus Pentti
KIRKKOVALTUUSTON PJ.	Aittoniemi Pirjo
KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ.	Ylinen Jouko
ALUESRK:N JOHT. KAPPAL.	Rantala Liisa
PERÄSEINÄJOEN JOHT.KAPPAL.	Ylinen Markku
NURMON JOHT. KAPPAL.	Juusola-Vänskä Miia
YLISTARON vs. JOHT.KAPPAL.	Lainimo Minna
ESITTELIJÄ	Perälampi Paula, poissa klo 16.57-16.59
KUTSUTTUNA	
PUHEENJOHTAJA:	Salo Jukka, poissa klo 17.07-17.10
SIHTEERI:	Paavola Päivi

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 1-18 §:t, sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen. Asian käsittely ja tehdyt päätökset ilmenevät sisällä olevista pöytäkirjan lehdistä ja valitusosoitus tämän kansilehden takasivulta. Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä 25.1.-8.2.2016, josta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 15.1-8.2.2016.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Jukka Salo
puheenjohtaja
PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Esa Perttu
puheenjohtaja 13 §

Päivi Paavola
sihteeri

Seinäjoella 22.1.2016

1 § Kokouksen avaus.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

2 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoherran ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös: Todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Kirkkoherran ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Lehtimäki Suvi ja Taipalus Pentti.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

4 § Työjärjestyksen hyväksyminen.

Kirkkoherran ehdotus: Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Kirkkoneuvoston päätös: Hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

5 § Raportti valtuustoaloitteista.

Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuuston työjärjestyksen 9 § 2 mom mukaisesti kirkkoneuvoston tulee tuoda vuosittain kirkkovaltuustolle tiedoksi kirkkovaltuuston toisessa kokouksessa yhteenveto tehdyistä valtuustoaloitteista sekä seurakuntalaisten aloitteista. Yhteenveto aloitteista, liite nro 1/kine 21.1.16.

Valmistelu/lisätiedot: vs.hallintojohtaja, puh. 044 746 2014

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi ja saatetaan asia kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

6 § Henkilöstöasia.

7 § Sisäisen valvonnan raportti.

Kirkkoneuvosto on edellyttänyt, että sille raportoidaan vuosittain seurakunnan sisäisestä valvonnasta. Vs. hallintojohtaja on koonnut raportin vuoden 2015 tarkastusohjelman, liite nro 2/kine 21.1.16 perusteella.

Valmistelu/lisätiedot: vs. hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, puh. 044 746 2014

Vs. hallintojohtajan ehdotus: Merkitään raportti tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

8 § Tietohallintopäällikön viran lakkauttaminen.

Seinäjoen seurakunta on ulkoistanut Seinäjoen it-alueen tuottamat it-palvelut kirkkoneuvoston 28.5.2015 tekemän päätöksen mukaisesti. Muutos on toteutettu ns. liikkeenluovutuksena Seinäjoen seurakunnan ja Kirkon keskusrahaston välillä. Luovutus on tapahtunut 1.1.2016, jolloin it-alueen henkilöstö on siirtynyt entisiin ehdoin uuden työnantajan palvelukseen.

It-alueen johtajana on toiminut Seinäjoen seurakunnan virassa ollut tietohallintopäällikkö. Muu henkilöstö on ollut työsopimussuhteissa. Tietohallintopäällikön virka voidaan nyt lakkauttaa tarpeettomana.

Valmistelu/lisätiedot: vs. hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, 044 746 2014

Vs. hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tietohallintopäällikön virka lakkautetaan.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

9 § Nimenkirjoitusoikeuden myöntäminen vs. hallintojohtajalle.

Kirkkoneuvosto 30.10.2014 274 §

274 § Seurakunnan nimen kirjoittaminen.

Seurakunnan nimen kirjoittamisesta on ollut aina vaikeaa saada todistusaineistoa esim. velkakirjojen, kauppakirjojen ja sopimusten allekirjoituksiin. Kirkkojärjestyksen 7 §:n 7 momentissa on maininta toimituskirjojen allekirjoittamisesta, mutta tämä ei riitä nimenkirjoitusoikeudeksi. Kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta.

Päätöstä tehtäessä on aina tavoiteltava riittävää selkeyttä ja joustavuutta. Nimenkirjoitusoikeuden määrittäminen ja antaminen ei anna mitään uutta päätösvaltaa tai ratkaisovaltaa nimenkirjoittajalle. Määrittely antaa vain ulkopuoliselle tiedon siitä, keiden nimenkirjoittaminen sitoo sitä yhteisöä, jonka nimissä sopimus tai vastaava asiakirja on allekirjoitettu.

Yhteisön nimenkirjoittaja on aina vastuussa siitä, että asianomaiset päätökset asiassa on tehty ja että hänellä on valtuudet juuri ko. tilanteessa yhteisö nimenkirjoittamiseen. Toimivallan ylittänyt voi joutua vastuuseen aiheuttamastaan vahingosta.

Nimenkirjoituspäätöksessä on vaikea ryhtyä rajaamaan näitä oikeuksia tiettyihin asioihin, joita kirkkoherra tai hallintojohtaja voi allekirjoittaa. Tehtäväjako on kuitenkin seurakunnan sisällä olemassa.

Aikaisemman tehdyn päätöksen perusteella Seinäjoen seurakunnan nimen kirjottavat kirkkoherra ja hallintojohtaja yhdessä tai erikseen. Erikseen nimenkirjoittaminen on käytännön sanelema asia, koska varsinkin hallintojohtajalla on paljon juoksevia asioita, jossa tarvitaan seurakunnan nimenkirjoittajaa. Tämä toimii myös asemavaltuutuksen perusteella.

Kirkkoherran sijaiseksi määrätty pappi on aina kirkkoherra täysin toimivaltuuksin, kun hän hoitaa tehtävää. Häntä ei tarvitse erikseen mainita.

Nimenkirjoitusoikeus ei anna kirkkoherralle tai hallintojohtajalle uusia valtuuksia esimerkiksi hankinnoissa, sijoituksissa tai henkilöstövalinnoissa. Valtuudet päätöksen tekemiseen ja asioiden hoitamiseen on annettu muualla. Nimenkirjoitusoikeuden määrittäminen antaa ulospäin tiedon nimenkirjoittajista ja tämä nopeuttaa käytännön asioiden hoitoa.

Valmistelu/lisätiedot: Kirkkoherra, puh. 4184 301/hallintojohtaja, 4184 222

Kirkkoherran ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että Seinäjoen seurakunnan nimen kirjoittavat kirkkoherra Jukka Salo ja hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtala yhdessä tai erikseen.

Lisäksi valtuutetaan nimenkirjoittajaksi mahdollinen kirkkoherran sijainen, joka yleensä on yksi johtavista kappalaisista. Samoin valtuutetaan hallintojohtajan sijaistustapauksissa nimen kirjoittajaksi henkilöstöpäällikkö Mari Kankaanpää.

Sijaistustapauksissa ulkopuoliselle taholle täytyy olla esittää jokin dokumentti toimimisesta kirkkoherran tai hallintojohtajan sijaisena ko. aikana.

Haudanhoitosopimukset allekirjoittaa toimistosihteeri, palkkatodistukset palkanlaskija ja virkatodistukset toimistonhoitaja tai toimistosihteerit. Veroilmoitukset ja ALV-tilitykset allekirjoittaa kirjanpitäjä.

Kappeliseurakuntien ja alueseurakunnan kirjeenvaihdon jne. allekirjoittavat kappeliseurakunnan / alueseurakunnan johtava kappalainen tai kappelineuvoston puheenjohtaja / varapuheenjohtaja yhdessä tai erikseen ja toimistonhoitajat kappeliseurakunnissa yhdessä johtavan kappalaisen tai kappelineuvoston puheenjohtajan/varapuheenjohtajan kanssa.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin kirkkoherran ehdotus.

Kirkkoneuvosto 12.2.2015

Hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtalan jäädessä virkavapaalle nimenkirjoitusoikeus on tarpeen myöntää myös hänen sijaiselleen Paula Perälammelle.

Kirkkoherran ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää myöntää Seinäjoen seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden vs. hallintojohtaja Paula Perälammelle. Nimenkirjoitusoikeus on voimassa 31.12.2015 asti.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Vs. hallintojohtaja poistui kokoustilasta tämän pykälän käsittelyn ajaksi klo 17:30 – 17:31.

Kirkkoneuvosto 21.1.2016

Kirkkoneuvosto on päättänyt 24.9.2015 myöntää Paula Perälammelle jatkoa hallintojohtajan sijaisuudelle 30.4.2016 asti, joten nimenkirjoitusoikeutta on tarvetta jatkaa samaan ajankohtaan asti.

Kirkkoherran ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää myöntää Seinäjoen seurakunnan nimenkirjoitusoikeuden vs. hallintojohtaja Paula Perälammelle. Nimenkirjoitusoikeus on voimassa 30.4.2016 asti.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Paula Perälampi poistui kokoustilasta esteellisenä asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 16.57-16.59.

10 § Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalit.

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalia koskevat säännökset ovat kirkkolain 23 luvun 13–14 §:ssä ja kirkon vaalijärjestyksen 69–86 §:ssä. Molemmat vaalit toimitetaan samassa vaalokokouksessa, mutta kysymyksessä on kuitenkin kaksi erillistä vaalitoimitusta. Hiippakuntavaltuustoon valitaan 14 maallikkojäsentä ja Lapuan hiippakunnasta kirkolliskokoukseen 7 maallikkoedustajaa.

Vaalisäännöksiä on uudistettu siten, että nyt myös maallikot voivat äänestää ennakkoon. Kirkon vaalijärjestyksen 80 §:n mukaan jos maallikkojäsen ja maallikkoedustajan vaalissa äänioikeutettu ei voi saapua seurakunnan vaalikokoukseen, hän saa lähettää taiteutun äänestyslippunsa vaalin toimittajalle suljetussa kuoressa, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa. Ennakoäänestysmahdollisuuden vuoksi tilapäisesti estyneen tilalle ei tule varajäsentä. Vain luottamustehtävään valitun papin tilalla äänestää maallikkovarajäsen.

Vaalitoimitus on tiistaina 9.2.2016. Hiippakuntavaltuuston vaalissa ehdokaslistojen yhdistelmä ja vaaliliput ovat vihreitä. Kirkolliskokousedustajien vaalissa ehdokaslistojen yhdistelmä ja vaaliliput ovat valkoisia. Äänestäjille lähetetään kaksi äänestyslippua, kaksi äänestyskuorta ja kaksi ehdokaslistojen yhdistelmää. Vaalitoimitukseen saapuvia pyydetään tuomaan saamansa äänestysliput mukanaan.

Pöytäkirja vaalia koskevalta osalta luetaan ja tarkastetaan heti.

Valmistelu/lisätiedot: *Kirkkoherra, puh 050-548 9458, jukka.salo@evl.fi*

Kirkkoherran ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten ja Lapuan hiippakunnan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin toimittamista.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

11 § Sijoitussuunnitelman päivitys.

Kirkkoneuvosto on 28.4.2011 hyväksynyt seurakunnan sijoitussuunnitelman vuosille 2011–2014. Sijoituksia on hoidettu myös vuonna 2015 tämän sijoitussuunnitelman mukaisesti. Suunnitelmassa otetaan kantaa sijoitusten tuottotavoitteisiin, eettisiin näkökohtiin sekä riskitasoihin niin allokaatiot, eri instrumentit kuin maantieteellisetkin seikat huomioiden.

Nykyisessä markkinatilanteessa, jossa korkosijoitusten tuotto-odotus on hyvin vähäistä, 5 %:n vuosituottotavoite on haasteellinen korkosijoitusten suuren painatuksen vuoksi. Varainhoitajien kanssa on valmisteltu sijoitussuunnitelmaan päivitystä, jossa perusallokaatioon on lisätty myös vaihtoehtoiset sijoitukset. Tähän omaisuusluokkaan luetaan mm. kiinteistörahastot. Muutoksen myötä sijoitussalkun riskitaso nousee hie-

Valmistelu/lisätiedot: *Vs. hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, p. 044-746 2014*

Vs. hallintojohtajan ehdotus: Päätetään hyväksyä liitteen nro 3/kine 21.1.16 mukainen sijoitussuunnitelma.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

12 § Ulkosuomalaisten muistolehdon muistomerkki.

Kiha 14.1.2016 8

Suomen siirtolaisuusmuseon tuki ry teki anomuksen ulkosuomalaisten uurnalehdon perustamisesta Peräseinäjoen hautausmaalle, liitteen mukaisesti kirkkoneuvostossa 19.6.2014. Hautausmaalla pidetyn katselmuksen perusteella anottu paikat olivat VU1-hautaosaston rivillä 2 hautapaikat 29-34, jotka ovat kooltaan 1x1 metriä.

Hautamuistomerkin osalta etukäteissuunnitelma veloitettiin tuomaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi ennen sen toteutusta. Muistomerkkialueen yleishoito toteutetaan aikanaan seurakunnan hautaus-toimen toimesta mutta muistomerkin hankinnasta sekä hoito- ja kunnostustöistä vastaa Suomen siirtolaisuusmuseon tuki ry.

Liitteenä nro 3/kiha 14.1.16/LIITE NRO 4/kine 21.1.16 on pöytäkirjaote 153§ kirkkoneuvoston kokouksesta 19.6.2014 ja liitteenä nro 4/kiha 14.1.16/LIITE NRO 5/kine 21.1.16 on ehdotus muistomerkkisuunnitelmasta ulkosuomalaisten muistolehtoalueelle.

Valmistelu/lisätiedot: puistopäällikkö, puh. 050-548 9451

Puistopäällikön ehdotus: Hyväksytään ehdotus muistomerkkisuunnitelmasta ulkosuomalaisten muistolehtoalueelle ja viedään suunnitelma edelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi ja vahvistettavaksi.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunnan päätös:

Ehdotus hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 21.1.2016

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Vahvistetaan muistomerkkisuunnitelma ulkosuomalaisten muistolehtoalueelle.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

13 § Seurakunnan kustannuksella hoidettavat haudat vuosina 2016-2020.

KiHa 14.1.2016 9 §

Seinäjoen seurakunnan Törnävän, Nurmon, Peräseinäjoen ja Ylistaron hautausmailla on hoidettu vuosittain eräitä hautoja seurakunnan kustannuksella. Haudat ovat hautausmaan opastetuilla kiertokävelyillä kohteina olevia, seurakunnan historiaan liittyvien, lahjoittajien tai seurakunnalle merkittävien henkilöiden hautoja.

Hoitolista on käsitelty määräajoin seurakunnan hallinnossa ja kirkkovaltuuston vuosille 2010-2015 vahvistamassa listassa on 24 hoitohautaa.

Vuosille 2016-2020 on esitys liitteen mukaisesti lista seurakunnan kustannuksella hoidettaviksi haudoiksi, yhteensä 23 hautaa. Edelliseltä listalta on poistunut 2 hautaa joiden osalta on tehty rahastohoitosopimus ja uusia hautoja esityksessä on yksi. Tarkemmat yksityiskohtaiset tiedot perusteluineen ovat liitteessä.

Liitteenä nro 5/kiha 14.1.16/LIITE NRO 6/kine 21.1.16 on esitys seurakunnan kustannuksella hoidettaviksi haudoiksi vuosille 2016-2020.

Valmistelu/lisätiedot: puistopäällikkö, puh. 050-548 9451

Puistopäällikön ehdotus: Merkitään tiedoksi ja esitetään seurakunnan kustannuksella hoidettavien hautojen lista vuosille 2016-2020 kirkkoneuvoston ja edelleen kirkkovaltuuston käsiteltäväksi ja hyväksyttäväksi. Vahvistetun listan mukaan seurakunta maksaa kyseisten hautojen hoidosta kertyvän summan hautainhoitorahastoon.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan päätös:

Esitys hyväksyttiin esitetystä muodosta.

Kirkkoneuvosto 21.1.2016

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Esitetään kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnan kustannuksella hoidettavien hautojen lista vuosille 2016-2020. Vahvistetun listan mukaan seurakunta maksaa kyseisten hautojen hoidosta kertyvän summan hautainhoitorahastoon.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Jukka Salo poistui esteellisenä kokoustilasta klo 17.07-17.10 asian esittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Puheenjohtajana tämän pykälän aikana toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Esa Perttu.

14 § Toiminnan suunta 2016-2020.

Kirkkoneuvosto asetti 30.1.2014 työryhmän valmistelemaan Seinäjoen seurakunnan toiminnan suuntaa (strategiaa) 2016 – 2020. Työryhmään nimettiin johtoryhmä ja johtava kappalainen Markku Ylinen. Työryhmän tehtävänä oli valmistella seurakunnan uusi toiminnan suunta. Työn pohjana on käytetty Suomen evankelisluterilaisen kirkon julkaisua Kohtaamisen kirkko Suomen evankelisluterilaisen kirkon toiminnallinen suunta vuoteen 2020, joka jatkaa Meidän kirkko-strategian avaamalla tiellä ja tarttuu vuoden 2016-2020 haasteisiin.

Työryhmä on valmistellut oman Seinäjoen seurakunnan toiminnallisen suunnan toimintaympäristöanalyysien, jäsen 360-aineiston, valtuuston ja työntekijöiden yhteisseminaarin pohjalta, liite nro 7/kine 21.1.16.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra, puh. 050-548 9458

Kirkkoherran ehdotus: Kirkkoneuvosto keskustelee ”Ristin juurella” Seinäjoen seurakunnan suunta vuoteen 2020 suunnitelmasta ja saattaa sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi

Kirkkoneuvoston päätös: Esitetään pienin muutoksin kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Yhteisöllinen, Seinäjoen seurakunta, joka muodostuu Nurmon, Peräseinäjoen ja Ylistaron kappeliseurakunnista ja Seinäjoen alueiseurakunnasta.....

Jäsenyyttä vahvistava, Elämme kasteen lahjasta ja korostamme jäsenyyden merkitystä....

Toimintaedellytykset turvaava, Huolehdimme seurakunnan työntekijöistä ja vapaaehtoisista, taloudesta ja hyväkuntoisista toimitiloista sekä ajanmukaisista työvälineistä.

15 § Tiedoksimerkintäasiat.

Kirkon alan Unionin ilmoitus luottamusmiesvalinnoista, liite nro 8/kine 21.1.16.

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

16 § Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherra 10.12.2015-4.1.2016

147-159 §:t

1-2 §:t

Kummiusasiat 11.12-16.12.2015

36-38 §:t

Varhaiskasvatusjohtaja 3.12.-21.12.2015

132-174 §:t

Koulutusmuutokset 14.-17.12.2015

21-22 §

Diakoniajohtaja 21.12.2015

10 §

Hallintojohtaja

Henkilöstöasiat 15.12.2015-4.1.2016

167-178 §:t

1 §

Yleishallinto 10.12-21.12.2015

62-65 §:t

Talousasiat 31.12.2015

13 §

Pöytäkirjoja

Nurmon kappeliseurakunnan pöytäkirja kokouksesta 9.12.2015, 78-89 §:t

Ylistaron kappeliseurakunnan pöytäkirja kokouksesta 13.12.2015, 71-78 :t

Ylistaron kappeliseurakunnan pöytäkirja kokouksesta 4.1.2016, 1-9 §:t

Kirkkoherran/vs.hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

17 § Muut asiat.

18 § Valitusosoitus.

Puheenjohtaja antoi näin kuuluvan valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 17.23.
Valitusosoitus liitteenä nro 9/kine 21.1.2016.