

PÖYTÄKIRJA

Kirkkoneuvosto

NRO	8/2016
AIKA:	29.9.2016 klo 16.15-18.13
PAIKKA:	Kirkonkranni, kokoustila 5 , (kahvitarjoilu ennen kokousta aulassa)
LÄSNÄ:	Juurakko Jussi Katila Anne Kattelus Piia Kuvaja Matti Lehtimäki Suvi Luotola Mikael Mäkinen Satu Mäkynen Hanna, poissa, ei varajäsentä Perkiö Seppo Perttu Esa Pihlaja Liisa Taipalus Pentti
KIRKKOVALTUUSTON PJ.	Aittoniemi Pirjo
KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ.	Ylinen Jouko
ALUESRK:N JOHT. KAPPAL.	Rantala Liisa
PERÄSEINÄJOEN JOHT.KAPPAL.	Ylinen Markku
NURMON JOHT. KAPPAL.	Juusola-Vänskä Miia
YLISTARON JOHT.KAPPAL.	Lainimo Minna
ESITTELIJÄ	Perälampi Paula
KUTSUTTUNA	
PUHEENJOHTAJA:	Salo Jukka
SIHTEERI:	Paavola Päivi

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 136-153 §:t, sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen. Asian käsittely ja tehdyt päätökset ilmenevät sisällä olevista pöytäkirjan lehdistä ja valitusosoitus tämän kansilehden takasivulta. Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä 3.10-17.10.2016, josta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 22.9-17.10.2016.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Jukka Salo
puheenjohtaja

Päivi Paavola
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY

Seinäjoella 30.9.2016

136 § Kokouksen avaus.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

137 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoherran ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

138 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Kirkkoherran ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Juurakko Jussi ja Katila Anne.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

139 § Työjärjestyksen hyväksyminen.

Kirkkoherran ehdotus: Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Kirkkoneuvoston päätös: Lisäksi päätettiin lisätä lisäesityslistan asiat: 150 § Yhteinen keittiö- osahanke, 151 § Työryhmiin sijaisen valinnat. Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset siirtyvät 152 §:ksi ja valitusosoitus 153 §:ksi. Muuten työjärjestys hyväksyttiin.

140 § Nuorisotyön kehittämistyöryhmän nimeäminen.

Seinäjoen kaupunki elää muutoksessa, jatkuvassa kasvussa. Tämä vaikuttaa myöskin seurakunnan nuorisotyön eri osa-alueilla mm. työn ja haasteiden lisääntymisenä ja yhteistyön kehittämistarpeena. Nuorten, nuorten aikuisten parissa ja oppilaitostyön kehittämistä varten on hyvä nimetä työryhmä. Tämän työryhmän tehtävänä on pohtia, miten nuorisotyötä tehdään tulevaisuudessa varhaisnuorten, nuorten, nuorten aikuisten, erityisnuorisotyön, nuorisomusiikin ja opiskelijoiden parissa.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Nimetään työryhmä Petri Yli-Soini puheenjohtaja, Sami Nor-
tunen, Pete Ketola, Sari Mäkelä, Aila Orsila, Riikka Niemi, Harri Saarinen, kokoonkut-
sujana kirkkoherra Jukka Salo ja lisäksi Johanna Keski-Jyrä. Työryhmä toimittaa kirk-
koneuvostolle raportin 2017 helmikuun kokoukseen ja työryhmä toimii valtuustokau-
den loppuun saakka.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

141 § Ylistaron kirkon urkujen peruskorjaus.

Kirkkoneuvosto 25.2.2016, 23 §

Seurakunnan investointisuunnitelmassa on varauduttu 370 000 eurolla Ylistaron kirkon urkujen peruskorjaukseen vuosina 2016–2018. Merkittävän investoinnin vuoksi asiaa on alettu valmistella jo vuonna 2015, jolloin on laadittu ja lähetetty tarjouspyynnöt kol-
melle urkurakentamolle (Urkurakentamo Martti Porthan Oy, Urkurakentamo Veikko
Virtanen Oy ja Sotkamon Urkurakentajat Oy). Hankkeesta on vetovastuussa Ylistaron
kappeliseurakunnan kanttori Hanna Petäjä. Myös alue seurakunnan kanttori Maria Väi-
nölä on mukana valmisteluryhmässä ja hankinta-asioihin/juridisiin kysymyksiin liittyen
apuna ovat myös hankintapäällikkö ja (vs.) hallintojohtaja.

Ulkopuoliseksi asiantuntijaksi, hankkeen tarkastajaksi ja valvojaksi Petäjä on kutsunut
diplomiurkuri Kari Jussilan Espoosta. Hän on yksi merkittävimmistä suomalaisista ur-
kutaiteilijoista ja pedagogeista. Sibeliuss-Akatemiassa hän on toiminut urkujensoiton
opettajana vuodesta 1966, lehtorina 1983–1988 ja vuodesta 1998 vuoteen 2011 profes-
sorina. Hänellä on myös laaja kokemus urkuremonttien suunnittelusta, tilaamisesta ja
valvomisesta, esim. jo pelkästään Sibeliuss-Akatemiassa useiden urkujen kohdalla. Kari

Jussila on toiminut Kirkon urkutoimikunnan jäsenenä 1980-luvulla ja Helsingin srk-yhtymän urkutyöryhmän jäsenenä 1980-luvulta vuoteen 2014. Jussila on tutustunut useisiin nyt tarjouksensa jättäneiden urkurakentamoiden urkuihin.

Tarjoukset peruskorjauksesta saatiin kahdelta urkurakentamolta: Sotkamon Urkurakentajat Oy:ltä ja Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:ltä. Näiltä pyydettiin myös lisätarjous. Ylistaron kappeliseurakunnan urkutyöryhmä (Kari Jussila, Maria Väinölä ja Hanna Petäjä) on tehnyt tarjoustensa pohjalta lausunnon (liite nro 1/kine 25.2.16/LIITE NRO 1/KINE 29.9.16).

Yleistä:

Ylistaron kirkon urkujen peruskorjaustyö on laaja hanke, koska urut ovat isot, 56-äänikertaiset. Näin isoja urkuja ei maassamme ole kovin paljon. Uusien tämän kokoisten urkujen rakentaminen maksaisi tällä hetkellä vähintään yli miljoona, jopa puolitoista miljoonaa euroa. Näiden urkujen peruskorjaustyö pitää sisällään monia eri osa-alueita, jotka on syytä sisällyttää remonttiin, että urut palvelisivat taas 50–60 vuotta. Osa-alueita ovat mm. ilmanannon korjaus, pillistöjen ja yksittäisten äänikertojen soinnin parantaminen, selkäpillistön (I sormio) peruskorjaus, sähköisen soitto- ja hallintakoneiston sekä kaikkien johdotusten uusiminen.

Ennen peruskorjausta on syytä poistaa urkutilasta vanha, tarpeeton puhallin sekä uudistaa tilan lämmitys. Nämä työt eivät sisälly korjaushankkeeseen. Korjaushankkeen ulkopuolisiin töihin on varattava 65.000 euroa (kiinteistöpäällikön arvio). Hankinnan ulkopuoliset työt on lueteltu tarjouspyynnössä.

Työryhmän esitys:

Tarjouspyynnössä kerrotaan, että valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan lisäksi käytetään laadullisia kriteereitä. Tämän perusteella urkutyöryhmä ehdottaa Urkurakentamo Veikko Virtanen Oy:tä peruskorjaustyön tekijäksi.

Valmistelu/lisätiedot: Hanna Petäjä, 0400 620 144, hanna.petaja@evl.fi

Kokouksessa paikalla Hanna Petäjä ja Maria Väinölä.

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Päätösehdotus tehdään esittelyn jälkeen kokouksessa.

Vs. hallintojohtajan ehdotus kokouksessa: Siirretään seuraavaan kokoukseen ja pyydetään lisäselvityksiä.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Maria Väinölä ja Hanna Petäjä poistuivat asian esittelyn jälkeen klo 17.05.

Kirkkoneuvosto 29.9.2016

Urkujen korjaushankkeen ulkopuolisten töiden laajuutta on arvioitu tarkemmin. Välttämättömiä töitä ovat mm. 1950-luvulta peräisin olevien sähköjohtojen uusiminen, urku-kaapin lämmityksen uudistaminen ja ilmankierron parantaminen. Kirkkohallituksen yli-arkkitehti Antti Pihkala on kirkon urkuasiain neuvottelukunnan edustajana tutustunut remonttitarpeeseen paikan päällä ja hän on todennut, että urkuremontin yhteydessä tulee myös käsitellä kaikki urkukaapin katto-, seinä- ja lattiapinnoitteet.

Ulkopuoliset työt kuuluvat kirkon ylläpitokorjauksiin, joten ne katetaan käyttötalous-menoista. Korjaukset ajoittuvat vuosille 2017 ja 2018.

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää tilata urkujen peruskorjauksen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneeltä Urkurakentamo Veikko Virta-selta. Peruskorjaus tehdään vaihtoehdon 2 mukaisesti tarjoushinnalla 353 500,00 euroa.

Kirkkoneuvoston päätös: Selvitetään urkujen riittävän korjaustason kustannusarvio ja digiurkuvaihtoehdon toimivuus ja hinta sekä muitten kirkkojen urkujen tulevaisuuden korjaustarve.

142 § IT-sopimus 1.1.2017 alkaen.

Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 28.5.2015 ulkoistaa Seinäjoen it-alueen tuottamat it-palvelut it-alueen johtokunnan 11.5.2015 tekemän päätöksen mukaisesti. Tällöin todettiin, että vuosi 2016 on siirtymäaikaa, jonka aikana kukin seurakunta allekirjoittaa SETIn kanssa oman, toistaiseksi voimassa olevan palvelusopimuksen. Suurin muutos uudessa sopimuksessa on se, että 1.1.2017 alkaen laskutus perustuu asiakasseurakuntien tilaamien palvelujen toteutumaan. Vuoden 2016 loppuun asti laskutus perustuu seurakuntien jäsenmäärään.

It-alueen johtokunta on käsitellyt uutta sopimusluonnosta kokouksessaan 19.4.2016 ja hyväksynyt sen liitteineen kokouksessaan 16.6.2016 sekä päättänyt, että se lähetetään seurakuntiin allekirjoitettavaksi sitten, kun kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt sopimuksen liitteineen. IT-alueen johtokunta merkitsi tiedoksi kokouksessaan 7.9.2016, että virastokollegio on hyväksynyt sopimuksen liitteineen kokouksessaan 18.8.2016. Sopimukset on lähetetty it-alueen jäsen seurakuntiin allekirjoitettavaksi 29.8.2016. Allekirjoitusten takaraja on 30.10.2016. Liite nro 2/kine 29.9.2016.

Valmistelu/lisätiedot: hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, 044 746 2014

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteen mukaisen IT-alu-sopimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

143 § Seurakuntalaisille vuokrattavien tilojen hinnastot ja käytänteet.

Kirkkoneuvosto 22.5.2014 125 §

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että jatkossa seurakuntalaisilla on mahdollisuus vuokrata viittä seurakunnan toimitilaa yksityiskäyttöön ilman keittiöpalveluita. Kysyntää on erityisesti ristiäisjuhlien pitopaikasta. Vuokrattavia tiloja ovat: Eljaanhovin kerhotila alue-seurakunnassa, Kertunlaakson seurakuntakoti Nurmossa, Koppi Peräseinäjoella sekä Halkosaaren seurakuntakoti ja Ylistaron viraston kokoustila Ylistarossa. Kiinteistöpäällikkö on selvittänyt kustannukset, jotka tulevat syntymään uuden toimintatavan myötä.

Kerhotilojen tilavarauksessa huomioitavia asioita;

- Tilavarauksen yhteydessä tehdään erillinen sopimus johon kirjataan tilan käytön periaatteet. Samalla määrätään kohteesta riippuen pantti jonka suurus riittävä esim. 100 €. Pantti luovutetaan vasta kun tila on tilaisuuden jälkeen vahtimestarin tarkastuskäynnin jälkeen todettu asialliseksi. Vahtimestari ilmoittaa tarkastuksesta ja pantin palautuksesta. Astioita ei vuokrata. Tilat vuokrataan niillä kalusteilla, jotka kussakin tilassa ovat.

Kerhotilojen ulosvuokrauksessa vahtimestareille aiheutuvia tehtäviä; Eljaanhovin kerhotilat;

- ennen tilaisuutta tilojen tarkastus ja tarvittaessa sopiminen asiakkaan kanssa tarpeellisista tilamuutoksista.
- varaus-sopimukseen kirjataan tarkastuskäynti merkinnällä.
- ovet avataan ja lukitaan etänä oviohjelmalla.
- tilaisuuden jälkeen tilojen tarkastus sekä kuitataan varaus-sopimukseen tila uudelleen haltuun otetuksi mahdollisine kommentteineen.

Muuta huomioitavaa; Pysäköintitilat puutteelliset, piha-alueella on yhteensä neljä vieraspaikkaa. Kadulle pysäköinti on mahdollista mutta ei ulkorakennuksen seinustan katulevitykselle.

Kertunlaakson seurakuntakoti

- ennen tilaisuutta tilojen tarkastus ja tarvittaessa sopiminen asiakkaan kanssa tarpeellisista tilamuutoksista.
- varaus-sopimukseen kirjataan tarkastuskäynti merkinnällä.
- ennen tilaisuutta ovien aukaisukäynti
- tilaisuuden jälkeen tilojen tarkastus ja ovien lukitus. Samalla kuitataan varaus-sopimukseen tila uudelleen haltuun otetuksi mahdollisine kommentteineen.

Muuta huomioitavaa; Hyvät pysäköintitilat, vähäinen määrä aikuisten kalusteita.

KOPPI;

- ennen tilaisuutta tilojen tarkastus ja tarvittaessa sopiminen asiakkaan kanssa tarpeellisista tilamuutoksista.
- varaus-sopimukseen kirjataan tarkastuskäynti merkinnällä.
- ennen tilaisuutta ovien aukaisukäynti
- tilaisuuden jälkeen tilojen tarkastus ja ovien lukitus. Samalla kuitataan varaus-sopimukseen tila uudelleen haltuun otetuksi mahdollisine kommentteineen.

Muuta huomioitavaa; Pysäköintitilat pienet, kirkon ja seurakuntakodin pysäköintialueet käytettävissä.

Halkosaaren seurakuntakoti;

- ennen tilaisuutta tilojen tarkastus ja tarvittaessa sopiminen asiakkaan kanssa tarpeellisista tilamuutoksista.
- varaus-sopimukseen kirjataan tarkastuskäynti merkinnällä.
- ennen tilaisuutta ovien aukaisukäynti
- tilaisuuden jälkeen tilojen tarkastus ja ovien lukitus. Samalla kuitataan varaus-sopimukseen tila uudelleen haltuun otetuksi mahdollisine kommentteineen.

Muuta huomioitavaa; Pysäköintitilat puutteelliset, tien varsiin pysäköinti on mahdollista.

Ylistaron viraston kokoustila;

- ennen tilaisuutta tilojen tarkastus ja tarvittaessa sopiminen asiakkaan kanssa tarpeellisista tilamuutoksista.
- varaus-sopimukseen kirjataan tarkastuskäynti merkinnällä.
- ennen tilaisuutta ovien aukaisukäynti
- tilaisuuden jälkeen tilojen tarkastus ja ovien lukitus. Samalla kuitataan varaus-sopimukseen tila uudelleen haltuun otetuksi mahdollisine kommentteineen.

Muuta huomioitavaa; Pysäköinti kirkon pysäköintialueelle.

Seurakuntalaiselta perittävä vuokra sisältää vahtimestaripalveluista ja matkoista ja siivouksista muodostuvat kustannukset ja 5-10 euroa vuokratuottoa.

Valmistelu/lisätiedot: Kiinteistöpäällikkö, puh. 4184 242

Hallintojohtajan ehdotus: Kokeillaan uutta käytäntöä vuoden ajan 5/2015 saakka, jonka jälkeen päätetään jatkosta kokemusten perusteella. Päätetään vuokrahinnoiksi seuraavat:

Eljaanhovin kerhotilat; 100 € / käyttökerta
Kertunlaakson seurakuntakoti; 110 € / käyttökerta
KOPPI; 45 € / käyttökerta
Halkosaaren seurakuntakoti; 110 € / käyttökerta
Ylistaron viraston kokoustila; 45 € / käyttökerta

Muista tiloihin liittyvistä hinnastoista päätetään syksyn 2014 aikana.

Kirkkoneuvoston päätös:
Ehdotus hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 29.10.2015

Omatoimivuokrauksen kokemuksista on lähetetty kysely kappeleiden toimistonhoitajille, kirkkoherranvirastolle, vahtimestareille, taloussihteerille ja alueseurakunnan papeille. Vastausten perusteella on selvästi todettavissa, että käyttö on ollut hyvin vähäistä johtuen eri seikoista: astioita ei saa käyttää, panttijärjestelmä on monimutkainen ja vuokra on korkea. Vuokrausmahdollisuus on kuitenkin perusteltua, kunhan käytäntöjä yksinkertaistetaan.

Käytäntöä on syytä yksinkertaistaa siten, että pantista luovutaan.

Hinnat pidettäisiin entisellään, mutta annetaan mahdollisuus käyttää astioita samaan hintaan. Mikäli tilat/astiat eivät ole tilaisuuden jälkeen kunnossa, laskutetaan asiakkaalta kaksikertainen vuokra.

Tällä hetkellä astiat ovat Eljaanhovin, Ylistaron viraston kokoustilan ja Peräseinäjoen Kopin tiloissa. Kertunlaakson seurakuntakodilta ja Halkosaaresta astiat puuttuvat, mutta niihin voidaan siirtää astioita Eljaanhovista.

Kokeillaan muutettua käytäntöä 5/2016 saakka, jonka jälkeen päätetään jatkosta kokemusten perusteella.

Vs.hallintojohtajan ehdotus: Kokeillaan muutettua käytäntöä 5/2016 saakka, jonka jälkeen päätetään jatkosta kokemusten perusteella.

Vs.hallintojohtajan kokouksessa tekemä ehdotus: Kokeillaan muutettua käytäntöä 5/2016 saakka, jonka jälkeen päätetään jatkosta kokemusten perusteella. Vuokrahinnasta vähennetään -50 %, mikäli tilan käyttö kirkolliseen toimitukseen (kaste, konfirmaatiojuhla ja hautajaisten muistotilaisuus).

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Suvi Lehtimäki poissa klo 17.35-17.37.

Kirkkoneuvosto 29.9.2016

Omatoimivuokrauksen muutetun käytännön kokemuksista on jälleen lähetetty kysely kappeleiden toimistonhoitajille, kirkkoherranvirastolle, vahtimestareille, alueseurakunnan papeille ja keittiöesimiehelle. Vastausten perusteella on todettavissa, että muutettuun käytäntöön on oltu tyytyväisiä ja nykyinen käytäntö on toimiva. Käyttö on lisääntynyt erityisesti Eljaanhovin tiloissa ja muitakin tiloja on vuokrattu muutamia kertoja.

Hallintojohtajan ehdotus: Jatketaan nykyistä käytäntöä toistaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin sillä lisäyksellä, että selvitetään mahdollisuutta laajentaa toimintaa muihin pieniin seurakuntakoteihin ja tarkistetaan hinnaston tasapuolisuus verrattaessa seurakuntakotien erilaisia varustetasoja marraskuun kokoukseen mennessä.

Kokoustauko pidettiin klo 17.48-17.53.

144 § Toiminnan, tavoitteiden ja talouden arvio 1.1–31.8.2016.

Toiminnalliset työmuodot ovat toimittaneet raportit sisäisen tarkastuksen ohjeiden mukaisesti, liite nro 3/kine 29.9.16.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra, jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Merkitään tiedoksi raportit.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

145 § 360-työryhmän täydentäminen.

Seurakunnassa on otettu käyttöön jäsen360- ”työväline”. Tästä johtuen on valittu erillinen työryhmä, joka pohtii erilaisia vaihtoehtoja työnkohdentamisessa ja suunnittelussa huomioiden alueiden ja kaupungin osien haasteet.

Jäsen360-työryhmään 26.5.2015 kirkkoneuvosto valitsi jäseniksi Jukka Salo, Petri Lassila, Minna Lainimo, Aila Orsila, Antti Maunumaa, Sanna Martzahn, Minna Aho sekä Milla Hautala. Työryhmästä on jäänyt pois Petri Lassila ja Minna Aho on virkavapaalla. Myöskin alueseurakunnan edustus työryhmässä on hyvä huomioida.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra, jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Täydennetään 360-työryhmää seuraavasti: alueseurakunnan johtava kappalainen Liisa Rantala, yhteiskunnallisen työn tehtävää hoitamaan valittu seurakuntapastori (tehtävän täyttöprosessi kesken) ja Riikka Niemi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

146 § Nuorisomuusikon toimi.

Seinäjoen seurakunnan luottamuselimissä on keskusteltu nuorisomuusikon tehtävän tarpeellisuudesta ja se on saanut myös laaja-alaista kannatusta. On perusteltua perustaa määräaikainen nuorisomuusikon työsuhde kolmen vuoden ajaksi projektiluonteisesti, jolloin saadaan kokemusta tämän tehtävän merkityksellisyydestä ja vaikutuksesta seurakuntatyössä.

Tehtävänkuvaus, liite nro 4/kine 29.9.16. Palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukainen.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra, jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Palkataan määräaikainen nuorisomuusikko 1.1.2017-31.12.2019 nuorisomusiikin kehittämissuoriteprojektiin ja hakuprosessi käynnistetään välittömästi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

147 § Testamentti.

- on tehnyt Seinäjoen seurakunnalle testamentin, liite nro 5/kine 29.9.16. Testamentin ehtona on, että se menee Ylistaron kappeliseurakunnalle, käytettäväksi diakoniatyöhön.
-

Yleiset lahjotuksia koskevat periaatteet velvoittavat seurakuntaa noudattamaan lahjan ehtoja.

Testamentista muodostetaan myöhemmin erillinen rahasto.

Valmistelu/lisätiedot: hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy testamentin ehdot ja vastaanottaa testamenttilahjoituksen ja panee täytäntöön testamentin tekijän antamin ehdoin.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin. Perukirjoitus on pidetty 28.9.2016 ja hallintojohtaja on osallistunut tilaisuuteen.

148 § Kokki-keittäjän tehtävän täyttö, keittiötoimi, Nurmo.

Keittiötoimessa on täytetty keittiöesimiehen tehtävä Nurmossa kirkkoneuvoston päätöksillä 95§ 25.05.2016 sekä 117§ 30.06.2016. Tehtävään valittiin Nurmon kokki-keittäjä Niina Kortehisto.

Kortehisto on aloittanut keittiöesimiehenä 22.08.2016, mistä saakka kokki-keittäjän tehtävä on ollut täyttämättä. Alue seurakunnan keittiöltä on autettu siten, että tehtävät ovat tulleet hoidetuksi. Emäntä -, virkapaikkana Hyllykallion srk-talo, työaika tulee muuttamaan 1.11.2016 siten, että hän työskentelee n. 50% kokonaistyöajasta.

Keittiötehtävien hoidon kannalta on tärkeää, että kokki-keittäjän tehtävä täytetään, muuten keittiötoimi ei pysty hoitamaan kaikkia palvelupyyntöjä.

Tehtävänkuvaus, liite nro 6/kine 29.9.16.

Tarpeellisuusarviointi perustuu aiempaan arvioon (95§ 25.05.2016).

Aiemmin kokki-keittäjän tehtävän työaika on ollut 58h/ 2vkoa, 76% kokonaistyöajasta ja palkkaus vaativuusryhmä 401+ mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa.

Rekrytointisäännön mukaisesti valintaa valmistelee ko. tukipalvelun esimies, lähiesimies ja kappelineuvoston pj. Lopullisen päätöksen tekee hallintojohtaja haastatteluryhmän esityksen perusteella.

Valmistelu/lisätiedot: Jaana Kujala, jaana.kujala@evl.fi 0400 330488

Hallintojohtajan ehdotus

Täytetään kokki-keittäjän tehtävä Nurmossa työajalla 58h/ 2vkoa, 76% kokonaistyöajasta, palkkaus 401+ mahdollinen vuosisidonnainen palkanosa.

Tehtävä laitetaan julkiseen hakuun heti.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

149 § Tiedoksimerkintäasiat.

6.10 klo 17 alue- ja kappelineuvostojen, kirkkoneuvoston ja johtoryhmän iltakoulu Jäsen 360:stä Soukkajoella. Ilmoittautuminen paivi.paavola@evl.fi 29.9. mennessä.

Maria Väinölän raportti osallistumisesta Pohjoismainen kirkkomusiikkisymposiumiin Göteborgissa 7.-11.9.2016, liite nro 7/kine 29.9.16.

Muutettu yhteistyösopimus Kylväjän nimikkokokohde, liite nro 8/kine 29.9.16.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi / hallintojohtaja paula.peralampi@evl.fi

Hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

150 § Yhteinen keittiö –hanke.

Evankelis-luterilainen kirkko etsii yhdessä Martat ry:n ja Helsingin diakonissalaitoksen kanssa Yhteinen keittiö -hankkeeseen pilottitoimintoja ja -paikkakuntia. STM:n tavoitteena on hankkeen avulla saada jokaiseen tulevaan maakuntaan vähintään kahteen kuntaan ”yhteinen keittiö”, joka on matalan kynnyksen yhteinen tila ja joka vahvistaa osallisuutta ja ehkäisee yksinäisyyttä. Kirkkohallituksessa on hankkeen osalta pidetty työpaja 19.9.2016 ja siihen on osallistunut EPSHP:n edustajana ja paikallisen työryhmän kokoonkutsujana Tarja Tenkula.

Yhteisen keittiön piirteitä ovat helppo saavutettavuus, toisten ihmisten kohtaaminen sekä mielekäs tekeminen. Yhteinen keittiö voi kytkeytyä esimerkiksi sosiaalihuollon ryhmä- ja kuntouttaviin toimintoihin, ylijääneen lämpimän kouluruoan hyödyntämiseen, vapaaehtoistyön kehittämiseen jne. Merkittävää lisäarvoa toiminnalle saadaan kytkemällä alueellinen sosiaalityö vahvasti mukaan. Näin varmistetaan kytkentä alueen asukkaiden tarpeisiin sekä juurruttaminen paikallisiin rakenteisiin ja kumppanuuksiin.

Seinäjoen seurakunta on kutsuttu mukaan ”yhteinen keittiö” hankkeeseen Seinäjoella. Paikallisina yhteistyötahoina ovat EHYT ry, Martat, Seinäjoen kaupunki, EPSHP/Aksila sekä paikallisia yhdistyksiä. Hankehallinnoinnista vastaa E-P:n Kylät ry/Johanna Ikola.

Hanke on osaltaan käynnistämässä erilaisia toimintoja, mutta myös tarjoamassa informaatiota nykysistä mahdollisuuksista. Seurakunnan osalta kyse on yhteistyöstä, asiantuntijaosaamisesta sekä mahdollisesti esim. hävikkiruoan käyttämisestä. Näistä muo-

dostuu hankkeen laskennallinen seurakunnan taloudellinen osuus 8400€. Diakoniajohtaja Otto Savolaisen kanssa on hankkeesta keskusteltu ja hän kannattaa hankkeeseen osallistumista.

Liite nro 9/kine 29.9.16: Hankehakemus, Talousarvio ja osallistujalomake

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Seinäjoen seurakunta on mukana Yhteinen keittiö-hankkeessa

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

151 § Työryhmiin sijaisen valinnat.

Peräseinäjoen edustajana on ollut Minna Aho monikulttuuristyöryhmässä sekä Suomi 100 ja reformaation juhlavuosi työryhmässä. Minna Ahon ollessa virkavapaalla on syytä valita hänen tilalleen uusi henkilö.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi

Kirkkoherran ehdotus: Valitaan Minna Ahon tilalle monikulttuurisuustyöryhmään Jaana Salo ja Suomi 100 ja reformaation juhlavuosi työryhmään Sanna Ågren.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

152 § Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherra
68-75 § (Tweb)

Varhaiskasvatuksen johtaja
6-17 § (Tweb)

Diakoniajohtaja
5-8 § (Tweb)

Nuorisotyönjohtaja
1-4 § (tweb)

Hallintojohtaja
40 -50 §:t (Tweb)

Pöytäkirjoja

- Varhaiskasvatuksen johtokunnan pöytäkirja kokouksesta 14.9.2016, 88-99 §:t
- Peräseinäjoen kappelineuvoston pöytäkirja kokouksesta 16.9.2016, 31-35 §:t

Kirkkoherran/hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi

153 § Valitusosoitus.

Puheenjohtaja antoi näin kuuluvan valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.13.
Valitusosoitus liitteenä nro 10/kine 29.9.2016.