

PÖYTÄKIRJA

Kirkkoneuvosto

NRO	4/2017
AIKA:	30.3.2017 klo 16.15-19.41
PAIKKA:	<u>Kirkonkranni, kok.tila 5 (kahvitarjoilu ennen kokousta aulassa)</u>
LÄSNÄ:	Juurakko Jussi Katila Anne poissa, tilalla varajäsen Elina Kalliovalkama Kattelus Piia poistui klo 19.28 80 §:n esittelyn aikana Kuvaja Matti poistui 18 tauon aikana 72 §:n jälkeen Lehtimäki Suvi Luotola Mikael Muurimäki Markku Mäkynen Hanna poistui klo 19.28 80 §:n esittelyn aikana Perttu Esa Pihlaja Liisa Taipalus Pentti Tenkula Tarja
KIRKKOVALTUUSTON PJ.	Aittoniemi Pirjo
KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ.	Ylinen Jouko
ALUESRK:N JOHT. KAPPAL.	Rantala Liisa
PERÄSEINÄJOEN JOHT.KAPPAL.	Ylinen Markku poissa
NURMON JOHT. KAPPAL.	Juusola-Vänskä Miia poistui klo 19.12 73 §:n esittelyn aikana.
YLISTARON JOHT.KAPPAL.	Lainimo Minna
ESITTELIJÄ	Perälampi Paula
KUTSUTTUNA	Kivimäki Heli poistui klo 16.55 71 §, palasi 72 §:n esittelyyn klo 17.06-17.56
PUHEENJOHTAJA:	Salo Jukka
SIHTEERI:	Paavola Päivi

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 67-88 §:t, sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen. Asian käsittely ja tehdyt päätökset ilmenevät sisällä olevista pöytäkirjan lehdistä ja valitusosoitus tämän kansilehden takasivulta. Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä 3.4-18.4.2017, josta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 24.3.-18.4.2017.

KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Jukka Salo
puheenjohtaja

Päivi Paavola
sihteeri

PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY
Seinäjoella 3.4.2017

67 § Kokouksen avaus.

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

68 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoherran ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kirkkoneuvoston päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

69 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.

Kirkkoherran ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Lehtimäki Suvi ja Luotola Mikael.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

70 § Työjärjestyksen hyväksyminen.

Kirkkoherran ehdotus: Hyväksytään esityslistan mukaisena.

Kirkkoneuvoston päätös: Lisäksi päätettiin lisätä lisäesityslistan asia: 84 § Ylistaron kappeliseurakunnan keittiöesimies ja 85 § Koulutusanomus. Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset siirtyvät 86 §:ksi ja muut asiat 87 §:ksi ja valitusosoitus 88 §:ksi. Muuten työjärjestys hyväksyttiin.

71§ Henkilöstöasia.

72 § Henkilöstötilinpäätös.

Vuoden 2016 lopussa seurakunnassa työskenteli 172 vakituista työntekijää ja 43 määräaikaista työntekijää. Yhteensä työntekijöitä oli siis 215. Henkilöstömäärissä ei ole mukana kausityöntekijöitä eikä palkkiotoimisia työntekijöitä. Naisia työntekijöistä oli 173 ja miehiä 42 henkeä. Henkilöstön keski-ikä oli 42,03 vuotta. Henkilöstökulut kokonaisuudessaan tilikaudella olivat 8 583 811,80 euroa. Henkilöstökulut olivat 951 937,66 euroa vähemmän kuin edellisellä vuonna, vähennystä oli 11,1 %. Henkilöstökulujen vähentymisen selittää jaksotetuissa palkoissa oleva vähennys sekä henkilövähennykset mm. tietohallinnon ulkoistaminen.

Henkilöstötilinpäätös liitteenä nro 1/kine 30.3.17.

Valmistelu/lisätiedot: henkilöstöpäällikkö, puh.040-713 3984

Hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi. Saatetaan kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöpäällikkö Heli Kivimäki esitteli henkilöstötilinpäätöksen klo 17.06-17.56 ja poistui esittelyn jälkeen.

Kokoustauko klo 17.57-18.07. Matti Kuvaja poistui klo 18 tauon aikana.

73 § Tilinpäätös 2016.

KJ 15:5 mukaan tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tasekirjan allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja hallintojohtaja. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto kesäkuun loppuun mennessä.

Seinäjoen seurakunnan hautainhoitorahasto sisältää kaikki voimassa olevat haudanhoitosopimukset seurakunnan kaikilla hautausmailla (Törnävä, Nurmo, Ylistaro ja Peräseinäjoki).

Vuoden 2016 tilinpäätös on liitteenä nro 2/kine 30.3.2017.

Valmistelu/lisätiedot: hallintojohtaja 044 746 2014, kirkkoherra, 050 5489 458, vastaava taloussihteeri, puh.4184289

Hallintojohtajan ja kirkkoherran ehdotus:

1. hyväksytään ja allekirjoitetaan seurakunnan tasekirja vuodelta 2016 ja jätetään se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä esitetään se kirkkovaltuuston vahvistettavaksi ja päätettäväksi vastuuvapauden myöntämisestä tilintarkastajien ehdottamalla tavalla.
2. esitetään kirkkovaltuustolle, että siirretään ylijäämä 468 783,87 euroa taseeseen yli/alijäämätilille.
3. esitetään kirkkovaltuustolle, että siirretään hautainhoitorahaston alijäämä 11 110,35 € edellisten vuosien yli-/alijäämätilille.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin pienin korjauksin.

Miia Juusola-Vänskä poistui esittelyn aikana klo 19.12.

74 § Raportti testamenttivarojen käytöstä.

Kirkkoneuvosto on päättänyt, että testamenttien käytöstä on tehtävä raportti kirkkoneuvostolle vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä. Raportit laatii testamentin vastuutaho (joka päättää myös käytöstä). Sisäisen tarkastuksen ja raportoinnin koonnin hoitaa hallintojohtaja.

Testamenttivarojen käytöstä vuonna 2016 on laadittu liitteen nro 3/kine 30.3.17 mukainen raportti.

Valmistelu/lisätiedot: hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, 044 746 2014

Hallintojohtajan ehdotus: Merkitään raportti tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

75 § Anomus Ritolan testamenttirahastosta.

Koivukaaren palveluasuntojen ja Apilakodin osastonhoitajat - ovat jättäneet kirkkoneuvostolle anomuksen, jossa he anovat Ritolan testamenttirahastosta 1500 euron avustusta asukkaiden virkistystoimintaan. Liite nro 4/kine 30.3.17.

Testamenttirahaston sääntöjen nojalla testamenttivaroja voidaan käyttää vanhusten virkistystoimintaan.

Valmistelu/lisätiedot: hallintojohtaja, paula.peralampi@evl.fi, 044 746 2014

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto myöntää anotun avustuksen.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

76 § Seinäjoen seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan toimintakertomus ja tilinpäätös 2016.

Seinäjoen seurakunnan sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2016 liitteenä nro 5/kine 30.3.17.

Sairaalasielunhoitotyötä koskevan sopimuksen mukaan Seinäjoen seurakunnan kirkkovaltuusto hyväksyy toimintakertomuksen, vahvistaa tilinpäätöksen sekä päättää vastuuvapauden myöntämisestä.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra, p. 050-548 9458/hallintojohtaja, p. 044-746 2014

Kirkkoherran ehdotus: Hyväksytään ja esitetään sairaalasielunhoitotyön vuoden 2015 toimintakertomus ja tilinpäätös kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja vahvistettavaksi liitteen nro 5/kine 30.3.17 mukaisena ja myönnettäväksi vastuuvapaus.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

77 § Henkilöstöasia.

78 § Henkilöstöasia.

79 § Seinäjoen seurakunnan linja-autokuljetusten kilpailutus.

Seurakunnan kuljetukset on kilpailutettu edellisen kerran vuonna 2013. Tällöin on tehty hankintapäätös yhdeksi vuodeksi Mustajärven Liikenteen kanssa. Tällä päätöksellä on hoidettu kuljetukset v 2016 loppuun saakka.

Uutta kilpailutusta ryhdyttiin valmistelemaan elokuussa 2016. Todettiin, että hankintalaki asettaa vaatimuksia sekä tarjouspyynnölle että sopimuskauden pituudelle. Uuden hankintalain mukainen kansallinen hankintaraja on 60000 € (alv 0 %) ja EU-hankintaraja 209000 € (alv 0 %). Seinäjoen seurakunnan kuljetushankinnat v 2015 olivat n 80000 €. Tarjouspyynnössä on sopimuskaudeksi määritelty 2 vuotta.

Valmista hankintalain mukaista tarjouspyyntöpohjaa ei ollut käytettävissä, joten tarjouspyyntöasiakirjat valmisteltiin yhdessä kirkkohallituksen hankinta-asiantuntijan Carita Wuorsalon kanssa. Tarjouspyynnössä on kiinnitetty huomiota laadullisiin, taloudellisiin ja työehtoihin liittyviin tekijöihin sekä seurakunnan ympäristödiplomista nouseviin ympäristövaatimuksiin.

Tarjouspyyntö julkaistiin HILMAssa 12.1 2017. Tarjouksen julkaisusta tiedotettiin sähköpostilla kaikille Seinäjoen ja lähiympäristön linja-autoliikennöitsijöille.

Tarjouspyynnössä kuljetukset on jaettu neljään osa-alueeseen, joista tarjoajat ovat voineet valita yritykselleen sopivimmat kohteet. Tarjouspyynnön liitteissä on kuvattu ajettavat reitit ja ilmoitettu vertailussa käytettävät ajomäärät.

Osa-alueet ovat:

1. Honkiniemen leiri- ja retkikuljetukset
2. Lankarin ja Ahonniemen kuljetukset ja kirkkokuljetukset
3. Laskettelurippikoulujen kuljetukset
4. Muut Seinäjoen seurakunnan kuljetukset

Osa-alueisiin 1-3 valitaan yksi tarjouspyynnön ehdot täyttävä toimittaja edullisimman hinnan perusteella ja osa-alueeseen 4 tehdään puitesopimus enintään kolmen toimittajan kesken. Puitesopimuksessa seurakunnan työmuodot voivat minikilpailutuksella valita kuljetuspalvelun toimittajan.

Edullisimmat tarjoukset osa-alueittain:

Osa-alue 1 Honkiniemen kuljetukset Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 2: Lankarin ja Ahonniemen kuljetukset sekä kirkkokuljetukset Härmän Liikenne Oy

Osa-alue 3: Vaellus ja laskettelurippikoulujen kuljetukset Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 4: Muut seurakunnan kuljetukset, puitesopimus

Härmän Liikenne Oy

Linja-autoliikenne Lehtonen Oy

Kuljetussopimukset astuvat voimaan 1.5 alkaen ellei toimittajan kanssa muuta sovita. Tarjouspyynnön ehtojen mukaan valituksi tulevan toimittajan on esitettävä seuraavat seurakunnan vaatimat dokumentit ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Vertailut, liite nro 7/kine 30.3.17.

Vaadittavat dokumentit:

Tarjouspyynnön kelpoisuusvaatimus nro 1 Kaupparekisteriote

2 Ennakkoperintärekisteri, työnantajarekisteri, alv-rekisteri

3 Todistus lakisääteisten verojen ja sosiaaliturvamaksujen suorittamisesta

4 Todistus lakisääteisten eläkemaksujen maksamisesta

5 Vastuuvakuutus

6 Selvitys noudatettavasta työehtosopimuksesta

7 Todistus lakisääteisen työterveyshuollon järjestämisestä

10 Selvitys taloudellisesta tilanteesta

26 Ulkopuolisen tahon tekemä selvitys ympäristöohjelman toteutuksesta

54 Selvitys liikennöintiin käytettävästä kalustosta.

Valmistelu/lisätiedot: Leirikeskustoiminnan päällikkö, janne.tenhunen@evl.fi, 050 548 9450

Hallintojohtajan ehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee tarjousten perusteella Seinäjoen seurakunnan kuljetuspalvelujen toimittajat sopimuskaudelle 1.5 2017 – 1.5 2019 seuraavasti:

Osa-alue 1: Honkiniemen kuljetukset
Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 2: Lankarin ja Ahonniemen kuljetukset sekä kirkkokuljetukset
Härmän Liikenne Oy

Osa-alue 3: Vaellus ja laskettelurippikoulujen kuljetukset
Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 4: Muut seurakunnan kuljetukset, puitesopimus
Härmän Liikenne Oy
Linja-autoliikenne Lehtonen Oy

Valinnan ehtona on seurakunnan edellyttämien dokumenttien toimittaminen
18.04.2017 mennessä.

Hallintojohtajan kokouksessa tekemä uusi ehdotus:

Kirkkoneuvosto valitsee tarjoutusten perusteella Seinäjoen seurakunnan kuljetuspalvelu-
jen toimittajat sopimuskaudelle 1.5 2017 – 1.5 2019 seuraavasti:

Osa-alue 1: Honkiniemen kuljetukset
Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 2: Lankarin ja Ahonniemen kuljetukset sekä kirkkokuljetukset
Härmän Liikenne Oy

Osa-alue 3: Vaellus ja laskettelurippikoulujen kuljetukset
Peuran Liikenne Ky

Osa-alue 4: Muut seurakunnan kuljetukset, puitesopimus
Härmän Liikenne Oy
Linja-autoliikenne Lehtonen Oy

Valinnan ehtona on seurakunnan edellyttämien dokumenttien toimittaminen
15.04.2017 mennessä.

Hankintalain mukaan ennen hankintasopimuksen tekemistä hankintayksikön on vaa-
dittava valittua tarjoajaa toimittamaan ajantasaiset todistukset ja selvitykset sen tutki-
miseksi, täytyvätkö hankintayksikön asettamat soveltuvuusvaatimukset (hankintalaki
88 ja 105 §). Hankintalain mukaisesti tarjouspyynnön Soveltuvuusvaatimukset koh-
dassa on todettu, että soveltuvuutta koskevat todistukset ja selvitykset tulee olla toimi-
tettu hankintayksikölle ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

80 § Seinäjoen seurakunnan kehittämishanke.

Kirkkoneuvosto keskusteli iltakoulussaan 14.3.2017 Seinäjoen seurakunnan kehittämishankkeen käynnistämisestä. Iltakoulussa todettiin, että hankkeessa olisi tarpeen etsiä vastauksia ja ratkaisuja mm. seuraaviin seurakunnassa ja toimintaympäristössä tapahtuviin muutoksiin.

- Seinäjoen seurakunnan toiminta on vilkasta ja monipuolista. Toiminnan taloudelliset edellytykset ovat toistaiseksi kohtuullisen hyvät. Toimintaympäristössä tapahtuvat seurakunnasta riippumattomat voimakkaat ja nopeat muutokset edellyttävät huolellista varautumista tuleviin vuosiin ja vuosikymmeneihin. Samalla kun toiminnan tarve ja mahdollisuudet lisääntyvät, on odotettavaa, että koko kirkossa tapahtuva jäsenmäärän laskeminen tulee koskettamaan myös Seinäjokea ja kaventamaan tulopohjaa.
- Myös kaupungin eri alueiden toisistaan poikkeava väestökehitys edellyttää strategista harkintaa, jotta resurssit suunnataan mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.
- Erityistä tarkastelua vaatii myös seurakunnan toimintakulttuuri, joka toistaiseksi on hyvin työntekijäkeskeistä. Tulevaisuudessa seurakuntalaisten rooli tulee muuttumaan yhä enemmän palvelun kohteista toimijoiksi. Tämä edellyttää suurta asennemuutosta niin työntekijöiltä kuin seurakuntalaisiltakin.
- Nyt suurin osa seurakunnan resursseista kohdistuu pienen aktiivisen osallistujavähemmistön palvelemiseen. Seurakunnan strategiaan kuuluu kuitenkin kaikkien kaupunkilaisten kohtaaminen, myös niiden, jotka eivät ole seurakunnan jäseniä. Tämä edellyttää toiminnallisten voimavarojen uudelleen kohdentamista.
- Myös hallintoa on uskallettava tarkastella kriittisesti. Vastaako nykyinen hallintorakenne tulevaisuuden haasteisiin? Miten hallintoa olisi kehitettävä niin, että seurakunta voisi reagoida ympäristön muutoksiin nykyistä ketterämmin?

Hanketta johtaa sen ohjausryhmänä toimiva seurakunnan johtoryhmä. Konsultiksi on lupautunut työyhteisökonsultti, Saarijärven eläkkeellä oleva kirkkoherra Olavi Vuori.

Ohjausryhmän johdolla käsitellään toiminnan ja hallinnon eri osa-alueita kirkkoneuvostolle esitettävän hankesuunnitelman mukaisesti. Neuvotteluihin osallistuvat tarpeen mukaan kutsuttuina kappeli- ja alueneuvostojen puheenjohtajat ja johtavat kapalaiset.

Ohjausryhmä raportoi hankkeen etenemisestä säännöllisesti kirkkoneuvostolle, joka kutsutaan hanketta käsittelevään iltakouluun vähintään kerran syyskaudella -17 ja kahdesti vuoden -18 aikana.

Kustannusarvio vuodelle 2017, joka koostuu konsultin palkkioista ja matkakuluista on n. 8.000 €. Vuoden 2018 osalta kustannusarvio ei poikkea tästä.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi 050 548 9458, hallintojohtaja paula.peralampi@evl.fi 044 746 2014.

Kirkkoherran/hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää käynnistää Seinäjoen seurakunnan kehittämishankkeen 2017–2018. Kehittämishankkeen vetäjäksi kutsutaan Olavi Vuori.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Hanna Mäkyinen ja Piia Kattelus poistuivat asian esittelyn aikana klo 19.28.

81 § Farmari-2017 ja Kalevan kisat 2017 työryhmän nimeäminen.

Seinäjoella on kesällä 2017 Farmari ja Kalevan kisat. Seurakunta on mukana molemmissa tapahtumissa. Seurakunnan toimintaa ja näkymistä näissä tapahtumissa suunnittelee työryhmä, jonka kirkkoneuvosto nimeää. Sekä Farmarissa että Kalevan kisoissa on merkittävä osuus seurakunnan tiedotuksella.

Valmistelu/lisätiedot: kirkkoherra jukka.salo@evl.fi 050 548 9458

Kirkkoherran ehdotus: Työryhmään esitetään viestintäjohtaja Leena Hautala kokoonkutsujana, tiedottaja Sanna Martzahn, tiedottaja Laura Isoluoma, nuorisotyönohjaaja Riikka Niemi ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Esa Perttu.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

82 § Vimpelin vapaa-ajan asunnon kiinteistön myynti.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt kokouksessaan 11.10.2016 työntekijöiden virkistyskäyttöön tarkoitettujen Vimpelin ja Ähtärin mökkien myyntiin laittoa. Yhteistyötoimikunnan päätös oli, että molemmat vapaa-ajan tilat voidaan laittaa myyntiin.

Kirkkoneuvosto totesi kokouksessaan 3.11.2016, että seurakunnan mökkien myynnistä on mainittu kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuskertomuksessa, joka on käsitelty

kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa 13.10.2016 ja kirkkoneuvostossa 27.10.2016. Kirkkoneuvosto päätti, että molemmat kiinteistöt laitetaan myyntiin.

Vimpelin vapaa-ajan asunnon myynti-ilmoitus julkaistiin 18.12.2016 päivän Ilkka-lehdessä sekä 22.12.2016 päivän Epari-lehdessä. Suljetut ostotarjoukset pyydettiin lähettämään Seinäjoen seurakunnalle 31.01.2017 mennessä. Tarjousten jättöpäiväksi ilmoitettiin 31.01.2017.

Kohteen esittely oli 29.12.2016 klo 10.00 – 13.00 välisenä aikana. Esittelyssä kävi kahdeksan kohteesta kiinnostunutta henkilöä. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli ainoastaan yksi suuruudeltaan 45.000,00 €. 02.02.2017 kokoontunut kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta totesi tarjouksen olevan odotusarvoon verrattuna liian alhainen. Tarjous päätettiin hylätä ja laittaa kiinteistö uudelleen myyntiin yhdessä Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnon kanssa.

Vimpelin ja Ähtärinrannan vapaa-asuntojen myynti-ilmoitus julkaistiin 18.02.2017 päivän Ilkka-lehdessä sekä Tori.fi sivustoilla. Suljetut ostotarjoukset pyydettiin lähettämään Seinäjoen seurakunnalle 03.03.2017 mennessä. Kohteet ilmoitettiin myytävän tarjousten perusteella, jossa myyjä pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset korvauksetta. Vimpelin kohteessa ei enää pidetty uutta esittelyä. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli Vimpelin kohteesta kaksi. Tarjoukset avattiin 06.03.2017 klo 8.00.

Vimpeli vapaa-ajan asunnosta korkeimman tarjouksen jätti Lakis Oy Vimpelistä suuruudeltaan 54.000,00 €.

Kiinteistö- ja hautaus-toimen johtokunta päätti kokouksessaan 16.3.2017 esittää kirkkoneuvostolle Vimpelin vapaa-ajan asunnon myymistä Lakis Oy:lle tarjoushintaan 54.000,00 €.

Vimpelin vapaa-ajan asunnon kiinteistön tasearvo 31.12.2016 oli 11 717,62 €. Kiinteistö-tunnus on 934-404-12-275 ja kiinteistön tontin pinta-ala on 421 m². Kiinteistöllä on vuonna 2002 rakennetut päärakennus ja varastorakennus.

Valmistelu/lisätiedot: kiinteistöpäällikkö, puh. 044 755 1620

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvostolle esittää kirkkovaltuustolle Vimpelin vapaa-ajan asunnon kiinteistön Rno 934-404-12-275 myymistä Lakis Oy:lle tarjoushintaan 54.000,00 €.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

83 § Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnon kiinteistön myynti.

Yhteistyötoimikunta on käsitellyt kokouksessaan 11.10.2016 työntekijöiden virkistyskäyttöön tarkoitettujen Vimpelin ja Ähtärin mökkien myyntiin laittoa. Yhteistyötoimikunnan päätös oli, että molemmat vapaa-ajan tilat voidaan laittaa myyntiin.

Kirkkoneuvosto totesi kokouksessaan 3.11.2016, että seurakunnan mökkien myynnistä on mainittu kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastuskertomuksessa, joka on käsitelty kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnassa 13.10.2016 ja kirkkoneuvostossa 27.10.2016. Kirkkoneuvosto päätti, että molemmat kiinteistöt laitetaan myyntiin.

Vimpelin ja Ähtärinrannan vapaa-asuntojen myynti-ilmoitus julkaistiin 18.02.2017 päivän Ilkka-lehdessä sekä Tori.fi sivustoilla. Suljetut ostotarjoukset pyydettiin lähettämään Seinäjoen seurakunnalle 03.03.2017 mennessä. Kohteet ilmoitettiin myytävän tarjousten perusteella jossa myyjä pidättää oikeuden hylätä kaikki tarjoukset korvauksetta.

Ähtärinrannan kohteen esittely oli 25.02.2017 klo 11.00 – 13.00 välisenä aikana. Esittelyssä kävi runsaasti kohteesta kiinnostunutta henkilöä. Määräaikaan mennessä tarjouksia tuli Ähtärin kohteesta yhdeksän. Tarjoukset avattiin 06.03.2017 klo 8.00.

Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnosta korkeimman tarjouksen jätti Kirsti ja Terho Kytölä Lehtimäeltä suuruudeltaan 102.000,00 €.

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta päätti kokouksessaan 16.3.2017 esittää kirkkoneuvostolle Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnon myymistä Kirsti ja Terho Kytölälle tarjoushintaan 102.000,00 €.

Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnon kiinteistön tasearvo 31.12.2016 oli 8.836,22 €. Kiinteistötunnus on 989-409-15-29 ja kiinteistön tontin pinta-ala on 3090 m². Kiinteistöllä on vuonna 1975 rakennetut päärakennus ja varastorakennus, vuonna 2002 rakennettu rantasauna ja vuonna 2006 rakennettu huvimaja.

Valmistelu/lisätiedot: kiinteistöpäällikkö, puh. 044 755 1620

Hallintojohtajan ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Ähtärinrannan vapaa-ajan asunnon kiinteistön Rno 989-409-15-29 myymistä Kirsti ja Terho Kytölälle tarjoushintaan 102.000,00 €.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

84 § Ylistaron kappeliseurakunnan keittiöesimies.

Ylistaron keittiöesimiehen julkisessa haussa ollutta työsopimussuhdetta haki määräaikaan mennessä 10 hakijaa.

Hakuilmoituksessa esitettyjen valintakriteerien perusteella haastatteluun valittiin neljä henkilöä: -. Haastattelua olivat suorittamassa johtava kappalainen Minna Lainimo, ruokapalvelu- ja siivouspäällikkö Jaana Kujala, henkilöstöpäällikkö Heli Kivimäki ja luottamushenkilöistä kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Esa Perttu.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella esitämme, että tehtävään tulee valituksi Tarja Vähäkoski, jolla on hakemuksen/tehtävänkuvauksen mukainen koulutus, tehtävään parhaiten soveltuva työkokemus, seurakuntatyön tuntemus sekä alueellinen tuntemus. Lisäksi haastattelussa hän vakuutti haastattelijat rauhallisuudellaan ja ammattitaidollaan. Hän on näyttänyt kykynsä kehittää työalaa. Hän myös tuntee tämän työn vaihtelevat työajat ja on valmis sitoutumaan niihin.

Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika. Ennen tehtävän vastaanottamista on toimitettava hyväksytty lääkärintodistus terveydentilasta, hygieniatodistus sekä todistus siitä, ettei sairasta salmonellaa.

Keittiöesimiehen työsopimussuhde on toistaiseksi voimassa oleva, työaika 77,5 h/2 vkoa, palkkaus vaativuusryhmän 403 mukainen + vuosisidonnainen palkanosa.

Valmistelu/lisätiedot: henkilöstöpäällikkö, heli.kivimaki@evl.fi, 040 7133984.

Hallintojohtajan ehdotus: Valitaan Tarja Vähäkoski Ylistaron kappeliseurakunnan keittiöesimieheksi 15.5.2017 alkaen tai sovitusti. Työaika 77,5, h/2 vkoa ja palkkaus vaativuusryhmän 403 mukainen. Tehtävässä on 4 kuukauden koeaika.

Kirkkoneuvoston päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

85 § Henkilöstöasia.

86 § Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Kirkkoherra

19 -41 §:t

Diakoniajohtaja

2 §

Nuorisotyönjohtaja

5-6 §

Varhaiskasvatusjohtaja

2-5 §

Viestintäjohtaja

1 §

Hallintojohtaja

15-19 §

Ruokapalvelu- ja siivouspäällikkö

1 §

Puistopäällikkö

3-4 §

Pöytäkirjoja

Nurmon kappelineuvoston pöytäkirja kokouksesta 23.2.2017, 1-10 §:t

Varhaiskasvatuksen johtokunnan pöytäkirja kokouksesta 15.3.2017, 11-18 §:t

Kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunnan pöytäkirja kokouksesta 16.3.2017, 19-33 §:t

Kirkkoherran/hallintojohtajan ehdotus: Merkitään tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös: Merkittiin tiedoksi.

87 § Muut asiat.

-

88 § Valitusosoitus.

Puheenjohtaja antoi näin kuuluvan valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.41.
Valitusosoitus liitteenä nro 9/kine 30.3.2017.