

## PÖYTÄKIRJA

### Kirkkoneuvosto

<b>NRO</b>	3/2014
<b>AIKA:</b>	<b>13.3.2014 klo 16.15-20:18</b>
<b>PAIKKA:</b>	<b><u>Kirkonkranni, kokoustila 5</u></b>
<b>LÄSNÄ:</b>	Aila Mikko Hautala Mikko Juurakko Jussi Keski-Hirvi Anita Kuvaja Matti Lehtimäki Suvi Leppälä Maire (poistui klo 18:25 §44 jälkeen) Luotola Mikael poissa, tilalla Kyrölahti Jarmo Sjöstedt Leena Taipalus Pentti Turenius Eila Valtari-Hautamäki Elina poissa, tilalla Pihlaja Liisa
<b>KIRKKOVALTUUSTON PJ.</b>	Aittoniemi Pirjo (poistui 18:27 §44 jälkeen)
<b>KIRKKOVALTUUSTON VARAPJ.</b>	Ylinen Jouko
<b>ALUESRK:N JOHT. KAPPAL.</b>	Rantala Liisa
<b>PERÄSEINÄJOEN JOHT.KAPPAL.</b>	Ylinen Markku poissa, tilalla Hietala Irja (poistui klo 18:02 §44 aikana)
<b>NURMON JOHT. KAPPAL.</b>	Ikola Jouko (poistui klo 18:25 §44 jälkeen)
<b>YLISTARON JOHT.KAPPAL.</b>	Tuppurainen Jukka
<b>ESITTELIJÄ</b>	Luoma-Kohtala Titta
<b>KUTSUTTUNA</b>	Kujala Jaana (paikalla klo 16:15-17:46 §44 esittelyn aikana), Tenhunen Janne, paikalla klo 18:27-18:53 §45 esittelyn aikana)
<b>PUHEENJOHTAJA:</b>	Salo Jukka
<b>SIHTEERI:</b>	Mari Kankaanpää

Tämä pöytäkirja sisältää pykälät 40-52 §:t, sekä kokouksen päättyessä annetun valitusosoituksen. Asian käsittely ja tehdyt päätökset ilmenevät sisällä olevista pöytäkirjan lehdistä ja valitusosoitus tämän kansilehden takasivulta. Tämä pöytäkirja on ollut nähtävillä 17.3-31.3.2014, josta on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 10.3-31.3.2014.

#### KIRKKONEUVOSTON PUOLESTA

Jukka Salo  
puheenjohtaja

Mari Kankaanpää  
sihteeri

**PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU JA HYVÄKSYTTY**

Seinäjoella 14.3.2014

---

## **40 § Kokouksen avaus.**

---

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

## **41 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus.**

---

**Kirkkoherran ehdotus:** Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

**Kirkkoneuvoston päätös:** Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## **42 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta.**

---

**Kirkkoherran ehdotus:** Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Anita Keski-Hirvi ja Suvi Lehtimäki.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Anita Keski-Hirvi ja Suvi Lehtimäki.

## **43 § Työjärjestyksen hyväksyminen.**

---

**Kirkkoherran ehdotus:** Hyväksytään esityslistan mukaisena.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin kirkkoherran ehdotus.

---

## **44 § Keittiötyöryhmän esitykset ja raportti.**

---

Kirkkoneuvosto on 10/2013 kokouksessa 192§ päättänyt asettaa keittiötoimen kehittämistyöryhmän.

Keittiötoimen kehittämistyöryhmään on valittu kirkkoneuvostossa luottamushenkilöistä Kujala Heikki, Kuvaja Matti, Leppälä Maire sekä Ojaniemi Pirkko, ja lisäksi työryhmään valittiin keittiöesimiehet Bergström Tanja, Hakala Päivi, Hemminki Eila ja Perkkalainen Marko. Työryhmän puheenjohtajaksi valittiin hallintojohtaja Luoma-Kohtala Titta-Liisa ja sihteeriksi pääemäntä Kujala Jaana.

Tehtävänannoksi kirkkoneuvosto on kehittämistyöryhmälle määritellyt seuraavat:

Keittiötoimen hinnoittelu  
Tarjottavat palvelut, sisäiset ja ulkoiset  
Toiminnan tavoitteet  
Yhteistyö työalojen ja keittiötoimen välillä, pelisäännöt  
Vapaaehtoistyön merkitys  
Seurakuntalaisille vuokrattavat tilat

Työryhmä on kokoontunut ajanjaksolla 03.12.2013-06.03.2014 yhteensä seitsemän kertaa.

Työryhmä on ensimmäisessä kokouksessa kirkkoneuvoston tehtävänannon perusteella määritellyt kokouskerrat, käsiteltävät aiheet ja raamittanut valmistelulle suuntaviivat. Yhteistyöstä työalojen kanssa ja tilojen käytöstä on tehty kyselyjä työaloille.

Kehittämistyöryhmän tavoitteet olivat:

- Ohjata toimintaa srk:n kannalta kokonaistaloudellisempaan suuntaan luomalla sääntöjä esim. sisäisiin palveluihin.
- Mahdollistamaan sen, että keittiön budjetissa näkyisivät todelliset aiheutuneita kustannuksia vastaavat tulot, jolloin toiminnan ohjaaminen hinnoitteluperiaatteen mukaisesti olisi selkeämpää ja helpommin seurattavissa.
- Keittiötoimen toimintakatteen pienentäminen, jolloin kirjanpidon vyörytysten osuus jäisi pienemmäksi.
- Hinnastojen muokkaaminen siten, että ne vastaisivat paremmin kustannuksia. Tällöin erityisesti sisäisillä asiakkailta olisi käsitys kustannuksista, joita palveluista syntyy. Tällä toivotaan olevan ohjaavaa vaikutusta palvelujen kysyntään.
- Valmistelulla ja esityksillä on pyritty siihen, että vähenevin resurssein voidaan tarjota mahdollisimman laajasti palveluja.
- Selkeyttää toimintaa ja toimintatapoja sekä luoda joitain rajauksia ja pelisääntöjä yhtenäisen ja tasapuolisen palvelun takaamiseksi

Kokouksessa asiaa esittelemässä pääemäntä Jaana Kujala.

**Valmistelu/lisätiedustelut:**

**Hallintojohtaja Titta-Liisa Luoma-Kohtala 040 1899 248**

**Pääemäntä Jaana Kujala 0400 330 488**

**Hallintojohtajan ehdotus:**

1. Hyväksytään sisäinen hinnasto liitteen nro 1/kine 13.3.14 mukaisesti, ja hyväksytään periaate, että sisäinen hinnoittelu tulee vastaamaan tulevaisuudessa ulkoista hintaa, poislukien alv alkaen 1/2015. Sisäisen hinnaston rakennetta on muutettu liitteen mukaisesti eli keittiötoimi vastaa tarjoilujen lopullisesta sisällöstä. Hinnankorotus n.+5 % nykyiseen hinnastoon. Työaloille lisätään talousarvioihin ”virtuaalirahaa” korotusta vastaava summa.
2. Hyväksytään pelisäännöt (liite nro 2/kine 13.3.14) 5/2014 alkaen ja hintoihin liitteen 1/2015 alkaen.
3. Hyväksytään ulkoinen hinnasto, n.+5 % hinnankorotuksella (liite nro 3/kine 13.3.14) 1.5.2014 alkaen.
4. Ateriahinnoitteluun huomioidaan palkka- ja elintarvikekustannukset. Keittiölaitteiden ja keittiövälineiden yms. kustannukset jäävät rasittamaan keittiötoimen toimintakatetta.
5. Keittiötoimi kehittää työalan ohjaustyökaluja ja ottaa ne käyttöön.
6. Minimihenkilömäärä ruokatilaisuuksiin on 10 hlöä (sekä sisäisiin että ulkoisiin tilaisuuksiin). Pienempiin tilaisuuksiin tarjotaan kahvitusta. 10 -20 hlölle ruokavaihtoehtona tarjotaan uuniperuna-ateriaa, lihapyörykkäateriaa tai broileriateriaa.
7. Liinojen, servettien ja kynttilöiden hinta hinnoitellaan erilliskustannuksena ateriahinnoittelun lisäksi. Alle 20 hlö 21€ ja yli 20 hlö tilaisuuksissa 37€.
8. Työpaikkaruokailun ateriahinta korotetaan nykyisestä n. + 5 % , nykyinen hinta 4,74€ ja uusi hinta 5,00€:n 1.5.2014 alkaen.
9. Hyväksytään Café Kismuksen sisäinen ja ulkoinen hinnasto (liitteet nro 4 ja 5/kine 13.3.14), hinnankorotus on n. +5 %. Ulkoinen hinnasto 1.5.2014 alkaen ja sisäinen hinnasto 1/2015 alkaen.
10. Vapaaehtoistyö
  - Vapaaehtoistyöhön määritellään viranhaltija/- haltijoita, jotka kehittävät vapaaehtoistyötä koko seurakunnan alueella. Tähän sisältyy vapaaehtoistyön kehittäminen, koulutus- ja tiedotustilaisuuksien valmistelu, vapaaehtoispankin perustaminen, yhteistyö vapaaehtoisuudesta tiedotuksen, Suurella Sydämellä sivuston ja työalojen kanssa sekä asiaan liittyvät valmistelut hallinnolle. La-keuden Risti- lehteen viranhaltijat valmistelevat materiaalin vapaaehtoistyöstä seurakunnassa yhdessä tiedotuksen kanssa syyskuun 2014 numeroon ja sen jälkeisen info-tilaisuuden järjestämisen vapaaehtoisille sekä infomateriaalin tilaisuuteen.
  - Keittiöiden omavalvonta-kansioon kerätään vapaaehtoisten nimet keittiöllä työskentelevistä. Työalat lähettävät keittiöille ennen tapahtumaa nimilistauksen,

sekä tiedon hygieniapassista, jotta tehtävänjako tapahtumapäivänä voidaan ennalta valmistella. Keittiöesimiehet huolehtivat tarkemmasta kirjanpidosta, jolloin seurataan vapaaehtoisten 30 työpäivän kertymistä ja antavat rajan lähestyessä tiedon työaloille. Seuranta aloitetaan 01.03.2014 alkaen.

- Myyjäiset/ lounaan järjestävä työala vastaa vapaaehtoisten kutsumisesta, nimilistan toimittamisesta keittiöille sekä tapahtuman muista käytännön asioista pois lukien keittiötehtävät.
  - Keittiöesimiehet käyvät työalojen edustajien kanssa läpi, kuinka monelle srk on aiemmin kustantanut hygieniakoulutuksen hygieniapassia varten ja pyritään aktivoimaan heitä vapaaehtoistyöhön.
  - Vapaaehtoisten määrää keittiötyössä kasvatetaan siten, ettei 30 pv vaade elintarviketyöntekijän terveystodistuksesta täytyisi yksittäisten henkilöiden kohdalta.
  - Nuorille vapaaehtoisille annetaan pyydettäessä srk:n toimesta todistus suoritetusta vapaaehtoistyötehtävistä ja ajanjaksoista.
  - Syksyllä 2014 työalat kartoittavat hygieniapassi- koulutustarpeen vapaaehtoistyöskentelyyn keittiöille.
  - Vapaaehtoisten adventtijuha järjestetään nykyisessä tilanteessa vaatimattomammin puurojuhlanä ohjelmahetkinä. Alue- ja kappelineuvostot tekevät erillispäätöksen, järjestetäänkö alueellisia vai yhteinen tapahtuma.
  - Varainhankintatapahtumissa työalat keräävät tuloja kolmannelle taholle esim. lähetykselle, yhteisvastuulle tai Inkerityölle. Tällä hetkellä muutama herätysliike käyttää vastaavaa mahdollisuutta seurakunnan tiloissa. Emännän palkasta herätysliikkeiden varainhankintatapahtumissa siiryy srk:lle maksettavaksi 8-12 h kustannus/ tapahtuma. Toimintatapa tulisi olla tasapuolinen eri herätysliikkeiden kesken. Vaihtoehtoina
    - a) Herätysliikkeet voivat järjestää srk:n tiloissa varainhankintaa ja srk perii herätysliikkeiltä raaka-ainekulut sekä kaikki aiheutuneet palkkakustannukset tai
    - b) Herätysliikkeet voivat järjestää srk tiloissa varainhankintaa ja srk perii herätysliikkeiltä raaka-ainekulut sekä palkat siltä osin kuin ne ylittävät 1 päivän aikana 8h tai 2 päivän aikana 12h, muuten 8-12 h palkka siirretään sisäisenä kustannuksena seurakunnan kuluksi.Esitän, että herätysliikkeet voivat järjestää srk tiloissa varainhankintaa ja srk perii syntyneet raaka-aine- ja palkkakustannukset herätysliikkeiltä kokonaisuudessaan.
11. Tilojen vuokraus
- Seurakuntalaisille vuokrataan tiloja, joissa keittiötoimi ei toimi, poislukien Koppi Peräseinäjoella ja virastotalon kokoushuone Ylistarossa, joissa on myös keittiötoimen järjestämiä tarjoiluja.

- Seurakunta ei tarjoa tiloja seurakuntalaisille ilman vastiketta. Vuokraa määriteltäessä huomioidaan tilaisuudesta aiheutuvat siivous- ja vahtimestarikustannukset.
- Edelleen vuokrattavia tiloja ovat Koppi Peräseinäjoella, virastotalon kokoushuone ja Halkosaaren tilat Ylistarossa, Eljaanhovi alueseurakunnassa sekä Kertunlaakson kiinteistö Nurmossa.
- Tilat vuokrataan kahvinkeitto- ja vedenkeitto-laittein, muun irtaimiston hankkii asiakas.
- Kiinteistötoimi valmistelelee esityksen, minkä suuruista vuokraa tulisi periä, että siivous- ja vahtimestarin työstä aiheutuvat kustannukset tulee katetuiksi sekä selvittää mitä muutoksia tiloissa tulee tehdä, että toiminta asiakkaiden ja työalojen kanssa olisi ongelmaton. Tästä tulee kiinteistötoimen osalta erillinen selvitys kirkkoneuvostolle myöhemmässä vaiheessa.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Kohta 1: Jussi Juurakko esitti, että vuonna 2016 sisäinen ja ulkoinen hinnoittelu ovat samat siten, että sisäinen hinnoittelu on ulkoinen hinnoittelu pois lukien ALV. Mikko Aila kannatti ehdotusta. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Suvi Lehtimäki esitti, että palautetaan lasten sisäistä hintaa koskeva kohta uudelleen keittiöryhmän valmisteltavaksi. Jussi Juurakko kannatti. Asiasta pidettiin äänestys. Hallintojohtajan esityksen kannalla äänestivät ”jaa” ja Lehtimäen esityksen kannalla äänestivät ”ei”. ”Jaa” äänesti Aila Mikko, Anita Keski-Hirvi, Matti Kuvaja, Leena Sjöstedt ja Jukka Salo (5 ääntä). ”Ei” äänestivät: Mikko Hautala, Jussi Juurakko, Suvi Lehtimäki, Maire Leppälä, Jarmo Kyrönlahti, Pentti Taipalus, Eila Turenus ja Liisa Pihlaja (8 ääntä). Lehtimäen ehdotus hyväksyttiin.

Kohta 2: Päätettiin siirtää kohta käsiteltäväksi huhtikuun kirkkoneuvoston kokoukseen.  
Kohta 3: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 4: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 5: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 6: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 7: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 8: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 9: Hyväksyttiin hallintojohtajan ehdotus.  
Kohta 10: Päätettiin palauttaa kohdasta 10 kohta vapaaehtoisten adventtijuuhla uudelleen käsiteltäväksi keittiöryhmään. Muutoin kohta hyväksyttiin esitetyn mukaisena.  
Kohta 11: Päätettiin palauttaa kohta uudelleen käsiteltäväksi keittiöryhmään ja kiinteistöhallinnolle.

Jaana Kujala poistui tilasta 17:46 esityksen pidon jälkeen, ennen päätöksen tekoa.

Pirjo Aittoniemi poistui kokoustilasta klo 17:50 ja palasi tilaan klo 17:56.

Irja Hietala poistui klo 18:02 kokouksesta.



Maire Leppälä ja Jouko Ikola poistuivat kokouksesta klo 18:25 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Pirjo Aittoniemi poistui kokouksesta klo 18:27 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

## **45 § Leirikeskustyöryhmän loppuraportti.**

**Kirkkoneuvosto 24.10.2013 192 §**

### **192 § Seurakunnan leirikeskustoiminnan ja keittiötoimen kehittämissyöryhmien nimeäminen.**

Seurakunnan talouden tasapainottamiseen liittyvien suunnitteluprosessien valmistelussa on noussut esiin, että leirikeskustoimintaan ja keittiötoimintaan olisi syytä paneutua erityisen työryhmän toimesta tarkemmin.

Leirikeskusten osalta pohdittavana on ainakin leirikeskusten tehokas käyttö, ulkopuolisen ja sisäisen toiminnan suhde ja se, mikä omien leirikeskusten merkitys on seurakunnallemme tulevaisuudessa.

Keittiötoimen osalta pohdittava on hinnoittelua ja sitä, millaisia palveluita sekä sisäisesti että ulkoisesti jatkossa tarjotaan.

*Valmistelu/lisätiedot: Hallintojohtaja, puh. 4184 222*

#### **Hallintojohtajan ehdotus:**

Nimetään projektiluonteinen leirikeskusten kehittämissyöryhmä ajalle 24.10.2013 - 31.1.2014. Valitaan ryhmään sisäisten käyttäjien edustajiksi nuorisotyön johtaja Pete Ketola, nuorisotyönohjaaja Harri Saarinen, kappalainen Irja Hietala, 3 luottamushenkilöä (joista vähintään yksi Ylistaron kappeliseurakunnasta), kurssikeskuksen johtaja (sihteeri) ja kirkkoherra (puheenjohtaja).

Ryhmän tehtävänä on valmistella leirikeskusten kehittämissuunnitelma, joka käsitellään kirkkoneuvostossa helmikuussa 2014. Kehittämissuunnitelmassa tulee ottaa kantaa ja tehdä kirkkoneuvostolle esityksiä seuraavista:

- leirikeskusten käytön tehostaminen
- ulkopuolisen ja sisäisen käytön suhde, pelisäännöt ja varauskäytännöt
- omien leirikeskusten merkitys
- eri leirikeskusten vuokrausperiaatteet
- tarjottavat palvelut ja hinnastot
- leirikeskushenkilöstön ja leirikeskusten käyttäjien työnjaot, velvollisuudet ja oikeudet

Nimetään projektiluonteinen keittiötoimen kehittämisryhmä ajalle 24.10.2013 – 31.1.2014. Valitaan ryhmään kaikki kappeli- ja alue seurakuntien keittiöesimiehet (4), 3 luottamushenkilöä, pääemäntä (sihteeri) ja hallintojohtaja (puheenjohtaja).

Ryhmän tehtävänä on valmistella keittiötoimen kehittämissuunnitelma, joka käsitellään kirkkoneuvostossa helmikuussa 2014. Kehittämissuunnitelmassa tulee ottaa kantaa ja tehdä kirkkoneuvostolle esityksiä seuraavista:

- keittiötoimen hinnoittelu
- tarjottavat palvelut (sisäiset ja ulkoiset)
- toiminnan tavoitteet
- yhteistyö toiminnallisten työalojen ja keittiötoimen välillä, pelisäännöt
- vapaaehtoistyön merkitys
- seurakuntalaisille vuokrattavat tilat

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin projektiluonteisten kehittämisryhmien asettaminen ajalle 24.10.2013 – 31.1.2014. Kehittämisryhmien tehtävät hyväksyttiin sellaisenaan.

Hyväksyttiin työryhmien esitetyt kokoonpanot, mutta Jussi Juurakko esitti, että molempiin ryhmiin valitaan 4 luottamushenkilöä 3:n sijaan. Matti Kuvaja kannatti Juurakon tekemää ehdotusta. Päätettiin yksimielisesti valita molempiin ryhmiin 4 luottamushenkilöä.

Jussi Juurakko esitti, että leirikeskusten kehittämisryhmään valitaan Suvi Lehtimäki, Mikko Aila, Timo Niemi ja Jussi Juurakko. Ehdotus hyväksyttiin.

Leirikeskusten kehittämisryhmän valittiin siis Pete Ketola, Harri Saarinen, Irja Hietala, kurssikeskuksen johtaja (sihteeri) ja kirkkoherra (pj.) sekä luottamushenkilöjäsenenä Suvi Lehtimäki, Mikko Aila, Timo Niemi ja Jussi Juurakko.

Jussi Juurakko esitti, että kehittämisryhmään valitaan Pirkko Ojaniemi, Maire Leppälä, Anita Keski-Hirvi ja Matti Kuvaja. Ehdotus hyväksyttiin.

Keittiötoimen kehittämisryhmään valittiin siis kappeli- ja alue seurakuntien keittiöesimiehet, Pirkko Ojaniemi, Maire Leppälä, Anita Keski-Hirvi ja Matti Kuvaja sekä pääemäntä (sihteeri) ja hallintojohtaja (pj.).

Raportti, liite nro 6/kine 13.3.14.

Asiaa esittelemässä kokouksessa kurssikeskuksen johtaja Janne Tenhunen.

***Valmistelu/lisätiedot: Kirkkoherra, puh. 4184 301, Janne Tenhunen, puh. 050-548 9450***

**Kirkkoherran ehdotus:** Merkitään tiedoksi.



**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin ja merkittiin tiedoksi.

Asian esitellyt Janne Tenhunen poistui kokouksesta klo 18:53 ennen päätöksen tekoa.

## **46 § Ylistaron Ojala-nimisen tilan määräalan ostotarjoukset.**

Seinäjoen seurakunta omistaa Ylistarossa Ojala-nimisen tilan Rn:o 11:34 (743-403-11-34), johon on kuulunut määräala, joka sijaitsee Lapuantien varressa ja on voimassa olevan asemakaavan mukaista YM- ja VP-aluetta. Palstan pinta-ala on n. 1,1 ha (kartta on liitteenä nro 7/kine 13.3.2014) ja Kuljetus Tuomet Oy on vuokrannut noin 4000 m<sup>2</sup> määräalasta määräaikaisella sopimuksella seurakunnalta. Kuljetus Tuomet Oy on tiedustellut aiemmin mahdollisuutta ostaa määräala, jossa heillä on tarvikkeita ja siirtomaita sijoitettuna. Myös Seinäjoen kaupungin kanssa on ollut keskusteluja määräalan myynnistä.

Lapuan hiippakunnan lakimiesasessori Jussi Liljalta on varmistettu periaate, että määräalan vuokralaiselta ja kaupungilta pyydettyvät ostotarjoukset ovat riittäviä johtuen määräalan nykyisestä käytöstä maakasojen säilytyksessä yms.

Tarjoukset pyydettiin 10.2.2014 Kuljetus Tuomet Oy:ltä ja Seinäjoen kaupungilta. Vastaukset tuli jättää 3.3.2014 klo 12 mennessä. Tarjouspyynnössä ilmoitettiin, että tarjouksista valitaan kokonaishinnaltaan korkein tarjous. Seurakunta pidättää itsellään oikeuden hyväksyä tai hylätä kaikki tarjoukset.

Tarjoukset avattiin 3.3.2014 klo 14.36-14.38. Korkein tarjous oli Kuljetus Tuomet Oy:n 21.370 €. Vastaavasti Seinäjoen kaupungin tarjous oli 11.000 €.

***Valmistelu/lisätiedot: Puistopäällikkö, puh. 4184 267***

**Hallintojohtajan ehdotus:** Päätetään myydä Ojala-tilan määräala Rn.o 11:34 (743-403-11-34) pinta-alaltaan n. 1,1 hehtaaria korkeimman tarjouksen tehneelle Kuljetus Tuomet Oy:lle hintaan 21.370 €. Esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Mikko Aila esitti, että ei myytäisi vielä määräalaa, vaan odotettaisiin kaavan valmistumista. Ei tullut kannatusta.

Hyväksyttiin hallintojohtajan esitys. Ostaja on tietoinen määräalan kaavoitustilanteesta.

## **47 § Lukkarila-metsätila.**

Seurakunta ilmoitti 16.2.2014 Ilkassa ja seurakunnan nettisivuilla Lukkarila metsätilan myynnistä tarjousten perusteella. Tarjoukset pyydettiin 4.3.2014 klo 14 mennessä.

Peräseinäjoella Viitalankylässä sijaitseva Lukkarila RN:o 14:21 metsätila pinta-alaltaan 1,6 ha. Puustoarvio on 351 m<sup>3</sup>. Metsänhoitoyhdistyksen arvion mukaan tilan arvo on 10.507 €.

Määräaikaan 4.3.2014 klo 14 mennessä metsätilasta saatiin kaksi tarjousta: Seinäjoen kaupungilta 12.700 € ja Valto Rintolta 4.213 €. Seinäjoen kaupungin tarjoama summa vastaa metsätilan odotusarvoa.

Lopullisesta myynnistä päättää kirkkovaltuusto, ja kauppa alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Karttaliite nro 8/kine 13.3.14.

**Valmistelu/lisätiedot: Puistopäällikkö, puh. 4184 267**

**Hallintojohtajan ehdotus:** Esitetään kirkkovaltuustolle Lukkarilan metsätilan (1,6 ha, Lukkarila-tila 743-421-14-21) myyntiä korkeimman tarjouksen tehneelle Seinäjoen kaupungille 12.700 €:n hintaan. Alistetaan päätös kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Hyväksyttiin hallintojohtajan esitys.

## **48 § Honkiniemen Tapiolan rivitalojen kylpyhuonekorjaukset.**

Honkiniemen Tapiola A ja B –rivitalot on rakennettu vuonna 1982. Rivitalot ovat huoneitilojen sisämaalauksia sekä ulkomaalauksia lukuun ottamatta alkuperäisessä kunnossa. Osassa huoneista asukkaat ovat oireilleet, jonka vuoksi terveystarkastaja suoritti kylpyhuoneissa rakenteiden kosteusmittauksia. Suoritetuissa mittauksissa suihkutilojen kohdilla sekä seinä- että lattiarakenteiden kosteudet todettiin olevan koholla.

Kuluvan vuoden investointiin varattiin 10.000 € määräraha 14 kylpyhuoneen sisäpintoitteen uusimiseen, jotka hankittiin vuodenvaihteessa kilpailutuksella. Ensivuoden investointiohjelmaan on loppukorjauksiin varattu 15.000 €. Korjaustyö suoritetaan kuitenkin vastaavat hankkeet omana työnä.

Vuoden alusta ensimmäiset viisi kylpyhuonetta purettiin, ja todettiin että kylpyhuoneissa ainoana lämmönlähteenä oleva kattolämmitys ei toimi. Kuparisten käyttövesiputkien kulmat olivat lähes puhki syöpyneet, eikä niiden jättäminen ollut tarkoituksen mukaista.

Koska tilat ovat käytössä, korjaus suunniteltiin suoritettavaksi kolmessa osassa. Ensimmäisessä osassa uusitaan viisi kylpyhuonetta, toisessa osassa neljä ja viimeisessä viisi. Tällä hetkellä yhdeksän kylpyhuonetta on uusittu eli koko B-rivitalo on valmis ja asukkaiden käytössä.

Kylpyhuoneiden sähköistyksen sekä käyttövesiputkistojen ja vesikalusteiden kunto on tullut yllätyksenä, jonka vuoksi niitä ei investointiohjelmassa ole voinut ottaa huomioon. Korjauskustannuksia ei voida siirtää käyttötalousmenoihin, vaan ne on kirjattava investointeihin. Toteutuneiden kustannusten mukaan sähkö- ja putkitöiden verollinen kustannus on 2.500 € kylpyhuonetta kohti. Tämä kustannus sisältää lattialämmityksen, tilan kaikki sähköasennukset, termostaatit, kytkimet ja valaisimet tämän päivän vaatimusten mukaisesti sekä vanhojen käyttövesiputkien purun ja uusimisen, käsienpesualltaan hanoineen sekä suihkukalusteet.

Neljätoista kylpyhuoneen sähkö- ja putkitöiden verollinen lisäkustannus on 35.000 €.

*Valmistelu/lisätiedot: Kiinteistöpäällikkö, puh. 4184 242*

**Hallintojohtajan ehdotus:** Esitetään kirkkovaltuustolle, että kuluvan vuoden investointeihin lisätään 35 000 euroa Honkiniemen Tapiola-rivitalojen kylpyhuoneiden korjauksiin ja vuodelle 2015 varattu 15 000 euron investointivaraus poistetaan.

***Kirkkoneuvoston päätös:***

Korjataan kohdasta toinen kappale kohta: ”kuluvan vuoden investointiin” seuraavaksi: ”viime vuoden investointeihin”.

Ehdotus hyväksyttiin.

## **49 § Talousarvion 2015 määrärahojen jakoperusteet.**

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 20.6.2013 perustanut työryhmän (hallintojohtaja, kirkkoherra, henkilöstöpäällikkö, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä johtavat kappalaiset), jonka tehtävänä on ollut valmistella vuoden 2015 talousarvion toimintamäärärahojen jakoperusteita.

Nykyiset jakoperusteet perustuvat kappeli- ja alue seurakuntien talousarviomäärärahasoihin ennen seurakuntaliitoksia. Ne eivät siis ole linjassa keskenään nykypäivänä.

Aluiseurakunnan toimintakate vuonna 2014 on 2.659.526 euroa, ilman henkilöstökuluja 369.958 euroa. Nurmon kappeliseurakunnan toimintakate vuonna 2014 on 1.353.177 euroa, ilman henkilöstökuluja 255.756 euroa. Ylistaron kappeliseurakunnan toimintakate vuonna 2014 on 568.330 euroa, ilman henkilöstökuluja 100.277 euroa. Pe-räseinäjoen kappeliseurakunnan toimintakate vuonna 2014 on 443.088 euroa, ilman henkilöstökuluja 83.351 euroa.

Työryhmä on käsitellyt kahta erilaista mallia vuoden 2014 toimintamäärärahojen jako-perusteiksi: 1) työalabudjetit ja 2) kriteereihin perustuva nykymalli.

Työalabudjetilla tarkoitetaan sitä, että samat työalat kappeli- ja aluiseurakunnissa yh-distettäisiin siten, että niillä olisi yhteinen budjetti (kuten tällä hetkellä rippikoulu-työssä). Budjetti olisi hallinnollisesti kirkkoneuvoston alla. Positiivista olisi esimerkiksi helpompi henkilöstön liikuteltavuus ja synergiaetujen saaminen. Negatiivisena on pi-detty kappeli- ja alueneuvostojen määräysvallan kaventumista ja pelkoa siitä, että ”isot määräävät”.

Kriteereihin perustuvan nykymallin pohjana on käytetty Jyväskylän seurakunnan mal-lia. Samantyyppinen malli on käytössä monissa muissakin seurakunnissa ja seurakun-tayhtymissä. Ajatuksena on, että budjettivastuut säilyisivät nykyisellään. Määrärahat jaettaisiin kuitenkin yhdessä sovittujen kriteerien perusteella. Työryhmä on myös to-dennut, että turvataksemme myös pienimpien kappeliseurakuntien toiminta, tulisi ennen kriteerien perusteella tehtävää jakoa jakaa kaikille ns. tasasuuruinen perusosa. Mitatta-vissa olevien ja oikeudenmukaisten kriteerien löytäminen on osoittautunut haastavaksi. Parhaiksi (ja myös muissa seurakunnissa käytetyimmiksi) ovat osoittautuneet alueen väestön määrä ja jäsenten määrä.

Työryhmän työskentelyn pohjalta hallintojohtaja on tehnyt seuraavanlaisen esityksen alue- ja kappelineuvostoille:

- Eriytetään henkilöstökulut omaksi budjetikseen, jonka seuranta on talous-/henkilöstö-päälliköllä. Esitykset budjettiin entiseen tapaan alue- ja kappeliseurakunnilta. Henkilös-töbudjettia ohjataan tehdyllä henkilöstösuunnitelmalla 2015 – 2019.
- Valitaan lapsityö pilotiksi yhteisistä työaloista. Tehdään lapsityölle yhteinen kirkkoneu-voston alla oleva budjetti.
- Jaetaan loput toimintamäärärahat siten, että jokainen alue-/kappeliseurakunta saa 20 % perusosan. 80 % jaetaan väestömäärän suhteessa ja jatkossa (kun Kirjurista saadaan lu-vut) jäsenmäärän ja asukasmäärän keskiarvolla.

Hallintojohtaja ja kirkkoherra ovat käyneet kappeli- ja alueneuvostojen kokouksissa esittelemässä asiaa. Kappeli- ja alueneuvostot ovat toimittaneet asiasta lausuntonsa kirkkoneuvoston käsittelyä varten:

**Alueneuvoston kokous 12.2.2014**

## **14 § Lausunto Seinäjoen seurakunnan talousarvion 2015 ra-kennemallista**

Hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtala on esittänyt seurakunnan talousarvion 2015 rakenteeksi seuraavaa:

*Eriytetään henkilöstökulut omaksi budjetikseen, jonka seuranta on talous-/henkilöstöpäälliköllä. Esitykset budjettiin entiseen tapaan alue- ja kappeliseurakunnilta. Henkilöstöbudjettia ohjataan tehdyllä henkilöstösuunnitelmalla 2015 – 2019.*

*Valitaan lapsityö pilotiksi yhteisistä työaloista. Tehdään lapsityölle yhteinen kirkkoneuvoston alla oleva budjetti.*

*Jaetaan loput toimintamäärärahat siten, että jokainen alue-/kappeliseurakunta saa 20 % perusosan. 80 % jaetaan väestömäärän suhteessa ja jatkossa (kun Kirjurista saadaan luvut) jäsenmäärän ja asukasmäärän keskiarvolla.*

**Johtavan kappalaisen ehdotus:** Kannatetaan hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtalan esitystä seurakunnan talousarvion 2015 rakenteeksi. Malli voidaan ottaa käyttöön vuonna 2015.

**Alueneuvoston päätös:** Yhteinen toiminta voi tuoda synergiaetuja ja lisätä koko seurakunnan yhtenäisyyttä. Alueneuvosto kannattaa johtavan kappalaisen ehdotusta.

#### **Nurmon kappelineuvosto 20.2.2014**

16 §

##### **Lausunto talousarvion 2015 laadintaperusteista**

Kirkkoneuvosto on asettanut työryhmän valmistelemaan vuoden 2015 talousarvion toimintamäärärahojen jakoa. Työryhmään ovat kuuluneet johtavat kappalaiset ja joutoryhmä. Alue- ja kappelineuvostoilta on pyydetty lausuntoa työryhmän esityksestä, jonka hallintojohtaja ja kirkkoherra esittelivät kappelineuvostolle 3.2.2014.

Työryhmä oli laatinut jatkokehittelyn pohjaksi kaksi mallia: 1. ”Kriteereihin perustuva könttäsummamalli”, jossa tietyin kriteerein määritellyt summat jätetään alue- ja kappeliseurakuntien päätösvaltaan, ja 2. Koko seurakunnan yhteiset ”Työalabudjetit”.

Palaverissa 3.2. vaihtoehtoisista malleista ja niiden variaatioista sekä valmisteluun tarvittavasta ajasta keskusteltiin pitkään. Mallia 1 pidettiin toteuttamiskelpoisempana, mutta oltiin myös valmiita hallintojohtajan ehdotuksen mukaisesti keskustelemaan koikeilusta, jossa lapsityö pilottina lähtisi kokeilemaan työalabudjettia.

Keskustelussa oltiin yksimielisiä siitä, ettei uusia jakoperusteita saada käyttöön vielä vuoden 2015 talousarvion laadintaan. Vaikka pohjaksi valittaisiin malli 1., vaatii sen jatkotyöstäminen ja hiominen vielä runsaasti työtä. Myös mahdolliset organisatiomuutokset ja uudet hallintoratkaisut on syytä katsoa ennen kuin budjettirakennetta lyödään lukkoon.

.Yhteisesti todettiin, että nyt esitellyn alustavan mallin pohjana olevia väestötietoja on alueellisen jakautumisen osalta tarkennettava sekä pyrittävä saamaan käyttöön todelliset jäsenyystiedot. Väestötiedon lisäksi on myös luotava muita rahan jakoon vaikuttavia kriteerejä esimerkiksi toiminnallisten tunnuslukujen pohjalta. Yhtenä mahdollisena osakriteerinä pidettiin henkilöstön määrää. Todettiin kuitenkin, että ensin nykyisen henkilöstön jakautuminen olisi kohdistettava paremmin tämänhetkisiä tarpeita vas-



taavaksi. Vaikka henkilöstökulut ehdotuksen mukaisesti eriytettäisiin omaksi budjetikseen, kuten myös kappelineuvosto piti järkevänä, on henkilöstörakenteen vaikutukset kuitenkin huomioitava myös toimintamäärärahoissa, esimerkiksi matkakuluissa.

**Vs. johtavan kappalaisen esitys:** Kappelineuvosto antaa lausuntonsa työryhmän esityksestä.

**Kappelineuvoston päätös:**

Lausuntonaan kappelineuvosto totesi, ettei uusia jakoperusteita voida ottaa käyttöön vielä vuoden 2015 talousarvion laadintaan. Vaikka pohjaksi valittaisiin malli 1., vaatii sen jatkotyöstäminen ja hiominen vielä runsaasti työtä. Myös mahdolliset organisaatiomuutokset ja uudet hallintoratkaisut on syytä katsoa ennen kuin budjettirakennetta lyödään lukkoon.

**16 § jatkuu** Yhteisesti todettiin, että nyt esitellyn alustavan mallin pohjana olevia väestötietoja on alueellisen jakautumisen osalta tarkennettava sekä saatava käyttöön todelliset jäsenyystiedot. Väestötiedon lisäksi on myös luotava muita rahan jakoon vaikuttavia kriteerejä, kuten toiminnalliset tunnusluvut. Yhtenä mahdollisena kriteerinä pidettiin henkilöstön määrää. Todettiin kuitenkin, että ensin nykyisen henkilöstön jakautuminen olisi kohdistettava paremmin tämänhetkisiä tarpeita vastaavaksi. Vaikka henkilöstökulut ehdotuksen mukaisesti eriytettäisiin omaksi budjetikseen, kuten myös kappelineuvosto piti järkevänä, on henkilöstörakenteen vaikutukset kuitenkin huomioitava myös toimintamäärärahoissa, esimerkiksi matkakuluissa.

Kappelineuvosto esittää lisäksi, että työryhmän jatkotyöskentelyyn kutsuttaisiin oman seurakunnan ulkopuolelta mukaan muutamia henkilöitä, joilla olisi tämääntyyppistä asiantuntemusta ja mahdollisesti kokemusta vastaavanlaisista prosesseista.

**Ylistaron kappelineuvosto 12.2.2014**

**17 § Talousarvion 2015 määrärahojen jakoperusteet**

Kappelineuvoston kokouksessa 1/2014 hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtala ja kirkkoherra Jukka Salo esittelivät budjettityöryhmän laatiman ehdotuksen talousarvion 2015 jakoperusteista. Kappelineuvoston tulisi antaa lausunto ehdotuksesta ja ottaa kantaa ehdotuksen lopussa olevaan esitykseen. Kappelineuvosto voi esittää lisää uusia kriteereitä määrärahojen jakoperusteiksi.

Ehdotus ja esitys LIITE 1 : Talousarvio 2015-perusteet.

Työntekijät keskustelevat ehdotuksesta 12.2. työkokouksessa.

**Ehdotus** Keskustellaan ehdotuksen pohjalta ja laaditaan siitä lausunto.



- Päätös** Kappelineuvosto esittää lausunnossaan, että Talousarviovarojen jakoperusteena olisi perusosa 20% ja asukasmäärään perustuva osa 80 %.  
Lisäksi kappelineuvosto esittää, että esitettäisiin laskelma myös prosenttijaolla perusosa 25 % ja asukasmäärään perustuva osa 75 %.  
Laskentakriteerinä tulisi myös huomioida alueellinen kirkkoon kuulumisprosentti.

## Peräseinäjoen kappelineuvosto 18.2.2014

### 14 § Lausunto vuoden 2015 talousarviomäärärahojen jakoperusteista

- Kappelineuvostolta on pyydetty lausunto vuoden 2015 talousarvion laadintaperiaatteista. Hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtala ja kirkkoherra Jukka Salo olivat esittelemässä asiaa edellisessä kappelineuvoston kokouksessa  
Liitteenä hallintojohtaja Titta Luoma-Kohtalan laatima esittely asiasta, sisältäen hänen oman esityksensä. Liite 1/Kapne 18.2.2014 § 14
- Ehdotus** 1) Kappelineuvosto kannattaa henkilöstökulujen eriyttämistä omaksi budjetikseen  
2) Toimintamäärärahojen osalta kappelineuvosto kannattaa kriteereihin perustuvaa Mallia 1. Pienen seurakuntayksikön näkökulmasta toiminnan edellytykset ja oikeudenmukainen rahanjako voivat toteutua vain jos perusosa on riittävän suuri, vähintään 25%.  
3) Vuoden 2013 ajan rippikoulutyö on toteutettu Seinäjoen seurakunnassa yhteisenä työmuotona. Kappeliseurakunnassa saadut kokemukset yhteisestä rippikoulutyöstä eivät ole pelkästään positiivisia. Kappeliseurakunnan toimintakulttuuria ja kappeliseurakunnan edustajien näkemyksiä rippikoulutyötä suunniteltaessa ja toteutettaessa ei ole riittävästi huomioitu, vaan toiminta on suunniteltu isojen seurakuntayksikköjen ehdoilla. Näistä kokemuksista johtuen kappelineuvosto ei voi kannattaa lapsityön ottamista yhteiseksi työmuodoksi.
- Päätös** Hyväksyttiin ehdotusten mukaisesti.

Erilaisia malleja esitellään tarkemmin kokouksessa.

*Valmistelu/lisätiedot: Hallintojohtaja, puh. 4184 222*

#### Hallintojohtajan ehdotus:

- Jatketaan työryhmän työskentelyä tyydyttävän ratkaisun löytämiseksi.
- Pilotoidaan vuonna 2015 lapsityötä yhteisenä työalana.
- Eriytetään henkilöstökulut talous- / henkilöstöpäällikön hallinnoimaksi omaksi budjetikseen.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Jussi Juurakon esitys: 1) Poistetaan pilottiesitys, 2) jatketaan työryhmän työskentelyä tyydyttävän ratkaisun löytämiseksi, 3) uusi toimintamäärärahojen jakomalli otettaisiin aikaisintaan v. 2016 käyttöön, 4) eriytetään henkilöstökulut talous- ja henkilöstöpäällikön hallinnoimaksi omaksi budjetikseen. Mikko Aila kannatti ehdotusta. Asiasta pidettiin äänestys. Hallintojohtajan esityksen kannalla äänestivät ”jaa” ja Juurakon esityksen kannalla äänestivät ”ei”. ”Jaa” äänesti Mikko Hautala, Matti Kuvaja, Jarmo Kyrönlahti, Eila Turenius, Liisa Pihlaja ja Jukka Salo (6 ääntä). ”Ei” äänesti Mikko Aila, Jussi Juurakko, Anita Keski-Hirvi, Leena Sjöstedt ja Pentti Taipalus (5 ääntä). ”Tyhjä” äänesti Suvi Lehtimäki. Hallintojohtajan ehdotus hyväksyttiin.

Matti Kuvaja poistui kokoustilasta käsittelyn aikana klo 19:49 ja palasi klo 19:51.

## **50 § Tiedoksimerkintäasioita.**

-Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin kirje koskien----sivutoimilupaa, liite nro 9/kine 13.3.14.

*Valmistelu/lisätiedot: Kirkkoherra, puh. 4184 301*

**Kirkkoherran ehdotus:** Merkitään tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös:**

Merkittiin tiedoksi.

## **51 § Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset (henkilöstöasioita).**

## **52 § Valitusosoitus.**

Puheenjohtaja antoi näin kuuluvan valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 20:18. Valitusosoitus liitteenä nro 10/kine 13.3.14.